



PREFEITURA MUNICIPAL DE VICENTINÓPOLIS

AUTUAÇÃO

O PREGOEIRO E EQUIPE DE APOIO, nomeados pelo Decreto nº 099/2019 da Prefeitura de Vicentinópolis, Estado de Goiás, reunidos na sala da Comissão na Sede deste Órgão, sito à Av. Vicente Ferreira, 22, Centro, de conformidade com o que dispõe o *caput* do artigo 38 da Lei n.8.666/93 de 21 de Junho de 1993 e alterações introduzidas pela Lei n.º 8.883/94 de 8 de junho de 1.994, resolvem autuar sob o número: **034/2019**, o competente edital de PREGÃO PRESENCIAL, por meio do Sistema de Registro de Preços – SRP, exclusivo para ME/EPP, do tipo menor preço por item, para futura e eventual aquisição parcelada de gêneros alimentícios, hortifrutigranjeiros, panificação, para merenda escolar, para atender as necessidades das Escolas Municipais Manoel Fernandes da Cunha e Profª Irene Cândida, Centro Municipal de Educação Infantil e Creche Eremita Maria, conforme quantitativo e condições estabelecidas no Edital e seus Anexos que reger-se-ão sob as normas da Lei n.º 10.520/02, 8.666/93 e suas alterações posteriores, conforme especificações do Termo de Referência – Anexo I do Edital.

Sala da Comissão Permanente de Licitação aos 28 dias de agosto de 2019.

JORGE MARIANO NETO

Pregoeiro



PREFEITURA MUNICIPAL DE VICENTINÓPOLIS

PREÂMBULO	
PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS (RESERVAS DE COTAS PARA ME E EPP)	Nº 034/2019
TIPO	Menor Preço
CRITÉRIO DE JULGAMENTO	Por Item
INTERESSADO	Município de Vicentinópolis
OBJETO	PREGÃO PRESENCIAL, por meio do Sistema de Registro de Preços – SRP, exclusivo para ME/EPP, do tipo menor preço por item, para futura e eventual aquisição parcelada de gêneros alimentícios, hortifrutigranjeiros, panificação, para merenda escolar, para atender as necessidades das Escolas Municipais Manoel Fernandes da Cunha e Profª Irene Cândida, Centro Municipal de Educação Infantil e Creche Eremita Maria, conforme quantitativo e condições estabelecidas no Edital e seus Anexos que reger-se-ão sob as normas da Lei n.º 10.520/02, 8.666/93 e suas alterações posteriores, conforme especificações do Termo de Referência – Anexo I do Edital.
DATA/HORÁRIO DA REALIZAÇÃO DO CERTAME	12 de setembro de 2019 às 09:00hs.
NORMAS LEGAIS	Lei Federal 10.520/2002, Lei Federal 8.666/1993, Decreto Federal nº 7.892/2013 e Lei Complementar 123/2006 e alterações trazidas pela LC 147/2014.
LOCAL DA REALIZAÇÃO	Prefeitura de Vicentinópolis – Avenida Vicente Ferreira, 22, Centro, (Sala de Licitações).
CONSULTAS AO EDITAL	O Edital encontra-se à disposição dos interessados na Avenida Vicente Ferreira, 22, Centro, Vicentinópolis, Goiás, devendo os interessados trazer CD/DVD ou Pen Drive para que o Edital seja fornecido. Departamento de Licitação e Compras – Fone: (64) 3691-1557.
Na hipótese de não haver expediente na data acima referida, fica este PREGÃO, automaticamente, transferido para o dia útil subsequente àquele, na mesma hora e local.	
O Registro de Preços será formalizado por intermédio da Ata de Registro de Preços, cuja minuta encontra-se prevista no Anexo VIII e nas condições previstas neste Edital.	



PREFEITURA MUNICIPAL DE VICENTINÓPOLIS

ÍNDICE GERAL

1 - Edital

- 1.1 - Item I - Do Objeto
- 1.2 - Item II - Condições de Participação
- 1.3 - Item III - Da Representação, Do Credenciamento e Apresentação dos Envelopes
- 1.4 - Item IV - Da Participação de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte
- 1.5 - Item V - Do Envelope “Proposta de Preços”
- 1.6 - Item VI - Do Envelope “Documentos de Habilitação”
- 1.7 - Item VII – Do Pedido de Esclarecimentos e da Impugnação ao Edital
- 1.8 - Item VIII – Da Sessão do Pregão
- 1.9 - Item IX – Dos Recursos
- 1.10 - Item X - Do Critério de Julgamento
- 1.11 - Item XI - Do Pagamento
- 1.12 - Item XII - Das Obrigações da Contratada
- 1.13 – Item XIII – Das Obrigações do Contratante
- 1.14 – Item XIV – Das Sanções Administrativas
- 1.15 – Item XV - Da Homologação
- 1.16 - Item XVI - Das Disposições Gerais

2 - Anexos

- 2.1 - Anexo I - Termo de Referência
- 2.2 - Anexo II - Carta de Credenciamento
- 2.2 - Anexo III - Modelo de Declaração de Inexistência Fatos Impeditivos
- 2.3 – Anexo IV – Modelo de Declaração I
- 2.4 – Anexo V – Modelo de Declaração II (art. 7º, XXXIII CF)
- 2.5 – Anexo VI – Declaração ME / EPP/MEI
- 2.6 – Anexo VII – Arquivo Apuração Meio Magnético
- 2.7 – Anexo VIII – Minuta da Ata de Registro de Preços
- 2.7 – Anexo IX – Minuta do Contrato



PREFEITURA MUNICIPAL DE VICENTINÓPOLIS

I. DO OBJETO

1.1. A presente licitação, na modalidade PREGÃO, tipo “Menor Preço”, sob o critério de julgamento “Por Item”, **objetiva PREGÃO PRESENCIAL, por meio do Sistema de Registro de Preços – SRP, exclusivo para ME/EPP, do tipo menor preço por item, para futura e eventual aquisição parcelada de gêneros alimentícios, hortifrutigranjeiros, panificação, para merenda escolar, para atender as necessidades das Escolas Municipais Manoel Fernandes da Cunha e Profª Irene Cândida, Centro Municipal de Educação Infantil e Creche Eremita Maria, conforme quantitativo e condições estabelecidas no Edital e seus Anexos que reger-se-ão sob as normas da Lei n.º 10.520/02, 8.666/93 e suas alterações posteriores, conforme especificações do Termo de Referência – Anexo I do Edital nos termos das Leis 10.520/02, 8.666/93 e disposições do ato convocatório, conforme especificações do Termo de Referência – Anexo I do Edital.**

II - DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO:

2.1. Poderão participar deste certame as empresas pertencentes ao ramo de atividade pertinente ao objeto, legalmente constituídas e que satisfaçam as condições estabelecidas neste Edital, e que ainda, estejam de acordo com a legislação vigente (Federal, Estadual e Municipal) exclusiva para as Microempresas -ME, Empresas de Pequeno Porte – EPP e Microempresa Individual - MEI.

2.1.1. Caso não compareçam no mínimo de 03 (três) empresas competitivas enquadradas como microempresas ou empresas de pequeno porte a disputa deixará de ser exclusiva as ME- EPP-MEI.

2.2. Os licitantes arcarão com todos os custos decorrentes da elaboração e apresentação de suas propostas, sendo que o município não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

2.3. A participação na licitação implica, automaticamente, na aceitação integral dos termos deste Edital, seus Anexos e leis aplicáveis.

2.4. Os documentos exigidos deverão ser apresentados em original ou publicação em órgão da imprensa oficial ou por qualquer processo de cópia autenticada.

2.5. Só terão direito de usar a palavra, rubricar as documentações, propostas, apresentar reclamações ou recursos e assinar as Atas os licitantes credenciados, o Pregoeiro e os membros da Equipe de Apoio.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VICENTINÓPOLIS

2.6. Em obediência ao que estipula a Lei Federal nº 8.666/93, é vedada a participação de empresas:

- a) Que não se qualificarem como Microempresa, Empresa de Pequeno Porte.
- b) Que embora qualificada como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, incidam em qualquer das vedações do art. 3º, § 4º, da Lei Complementar 123, de 2006.
- c) Que estejam suspensos de licitar e impedidos de contratar com a Administração Pública Municipal de Vicentinópolis.
- d) Quaisquer interessados que se enquadrem nas vedações previstas no art. 9º da Lei 8.666/93.
- e) Em recuperação judicial ou em processo de falência, sob concurso de credores, em dissolução ou em liquidação (Art.78);
- f) Que tenha(m) sido declarada(s) inidônea(s) pela Administração Pública e, caso participe do processo licitatório, estará (ao) sujeita(s) às penalidades previstas no Art. 97, parágrafo único da Lei Federal 8.666/93;
- g) Que esteja reunida em consórcio ou coligação;
- h) Cujos sócios ou diretores pertençam, simultaneamente, a mais de uma empresa licitante.

2.7. Não poderá participar direta ou indiretamente da Licitação, servidor ou dirigente da prefeitura, bem como as empresas cujos sócios, administradores, empregados, controladores sejam servidores da mesma (art. 9º Lei 8.666/93).

2.8. A observância das vedações dos itens anteriores é de inteira responsabilidade do licitante que, pelo descumprimento, sujeitar-se às penalidades cabíveis.

2.9. A Licitante deverá preferencialmente **apresentar toda a documentação impressa em Papel tamanho A4** e ainda obrigatoriamente utilizar apenas uma das faces da folha, para melhor organização interna processual, salvo motivo justificado.

2.10. As Proponentes deverão entregar o envelope proposta e o de documentação, devidamente fechados de forma indevassável e vistados no fecho.

III - DA REPRESENTAÇÃO, DO CREDENCIAMENTO E APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES:

3.1. O interessado e/ou seu procurador deverá apresentar-se com os documentos de credenciamento fora dos envelopes 01 e 02, para proceder a respectiva fase inicial do Pregão, munido dos documentos que o credencie a participar do presente certame.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VICENTINÓPOLIS

3.1.2. O licitante poderá optar pelo envio via correio de sua documentação, salientando que a mesma deverá alcançar o local a ser realizada a sessão até o início da Fase de Credenciamento. No caso da licitante que remeter proposta via postal (correios), a documentação acima estipulada e a Declaração do ANEXO - Modelo de DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS PREVISTOS NO EDITAL, nos termos do art. 4º. Inciso VII da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002 deverá ser enviada dentro de envelope próprio (sobrecarta), separada dos envelopes Propostas e Habilitação, aos cuidados do Pregoeiro, sob pena de desclassificação.

(Obs.: Os licitantes devem incluir em um envelope todos os 03 (três) envelopes, quais sejam o de credenciamento, Proposta e Habilitação, para que não sejam separados durante a recepção dos mesmos).

3.2. Os poderes de representação deverão ser demonstrados por meio de instrumentos públicos ou particulares, observando o seguinte:

a) No caso de pessoa que exerce a função de órgão da empresa (proprietário, dirigente, sócio gerente, etc.), deverão ser apresentados os seguintes documentos - carteira de identidade do representante e o instrumento de constituição da sociedade empresária (contrato social ou estatuto), nos quais deverão constar os poderes necessários à assunção de obrigações em nome da pessoa jurídica e, em se tratando de Sociedades Civas, acompanhado de prova da Diretoria em exercício. Se o representante for sócio não detentor de poderes para isoladamente formular propostas ou praticar atos de administração, os demais sócios participantes da administração, conforme dispuser o instrumento de constituição da empresa, deverão outorgar-lhe os poderes necessários.

b) Os mandatários deverão apresentar o documento de identidade e instrumento de mandato respectivo (sugerindo-se apresentação do ANEXO – (MODELO DE CARTA DE CREDENCIAMENTO) com a firma do outorgante reconhecida, juntamente com os documentos mencionados, o mandatário deverá apresentar documento (contrato social, estatuto, etc.) que comprove os poderes do mandante para a outorga das faculdades constantes da credencial, observando que se o mandante não for detentor de poderes para isoladamente praticar atos de administração, os demais sócios participantes da administração, conforme dispuser o instrumento de constituição da empresa, deverão outorgar-lhe os poderes necessários ou assiná-los conjuntamente.

3.3. Cada licitante credenciará apenas um representante que será o único admitido a intervir nas fases do procedimento licitatório e a responder pela empresa representada, por todos os atos e efeitos previstos neste edital.

3.4. As Empresas incursas na prerrogativa da Lei Complementar 123/2006 deverão apresentar **CERTIDÃO SIMPLIFICADA DA JUNTA**



PREFEITURA MUNICIPAL DE VICENTINÓPOLIS

COMERCIAL, comprovando a condição de microempresa ou empresa de pequeno porte, com data de emissão não superior a 180 (cento e oitenta) dias consecutivos de antecedência da data prevista para apresentação das propostas, segundo disposição do art. 8º da Instrução Normativa do Departamento Nacional de Registro do Comercio – DNRC nº 103 de 30.04.2009.

3.4.1. A presente certidão/declaração deverá ser apresentada fora dos envelopes “01” e “02”.

3.5. Todas as licitantes presentes deverão apresentar ou assinar perante a Equipe de Apoio, antes da entrega dos envelopes a Declaração do ANEXO - Declaração de Cumprimento dos requisitos previstos em Edital, para cumprimento do previsto no inciso VII do art. 4º da Lei nº 10.520/2002.

3.6. Somente os Licitantes que atenderem aos requisitos estipulados no Item III – Da Representação e do Credenciamento terão poderes para formular verbalmente, na sessão, novas propostas e lances de preços, manifestarem após a declaração do vencedor, imediata e motivadamente, a intenção de recorrer contra decisões do Pregoeiro, assinar a ata onde estará registrado o valor final decorrente dos lances e praticar todos os demais atos inerentes ao certame em nome da Proponente. O Licitante que se retirar antes do término da sessão considerar-se-á que tenha renunciado ao direito de oferecer lances e recorrer dos atos do Pregoeiro.

3.7. Declarado encerrado o procedimento de credenciamento, não mais será admitida a participação de outras Proponentes.

3.8. O representante poderá ser substituído, a qualquer momento, por outro devidamente credenciado, apresentando para tanto todos os documentos solicitados neste item, mesmo que já constem nos autos.

3.9. Os documentos já apresentados na fase de credenciamento são dispensados na fase de habilitação.

IV - DA PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE:

4.1. Por ocasião da participação neste certame, será assegurado às microempresas – ME, MEI e as Empresas de Pequeno Porte – EPP, como critério de desempate, o direito de preferência para ofertar o menor preço em relação àquele lançado pelo licitante não qualificado nessas categorias.

4.2. Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superior ao menor preço.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VICENTINÓPOLIS

4.3. Para efeito do disposto no artigo 44 da Lei Complementar 123/2006, ocorrendo o empate, proceder-se à da seguinte forma:

a) a Microempresa ou a Empresa de Pequeno Porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, devendo tal proposta ser registrada, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;

b) não ocorrendo a contratação da Microempresa, MEI ou da Empresa de Pequeno Porte, na forma do inciso I do artigo 45 da Lei Complementar 123/2006, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese do §2º do artigo 44 da mencionada Lei Complementar, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

c) no caso de equivalência dos valores apresentados pelas Microempresas e pelas Empresas de Pequeno Porte que se encontrem no intervalo estabelecido no §2º do artigo 44 da Lei Complementar 123/2006, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá usar do direito de preferência;

d) o direito de preferência das Microempresas e das Empresas de Pequeno Porte será instaurado após o encerramento da etapa de lances e antes da fase de negociação;

e) na hipótese da não contratação nos termos previstos no caput do artigo 44 da Lei Complementar 123, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame;

f) o disposto no artigo 44 da Lei Complementar 123/2006 somente se aplicará quando a melhor oferta não tiver sido apresentada por Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte.

4.4. As Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte, por ocasião da participação neste certame, deverão apresentar toda a documentação exigida para fins de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição, na forma do artigo 43 da Lei Complementar 123/2006.

a) Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da administração pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa. (Redação dada pela Lei Complementar nº: 147, de 07 de agosto de 2014).

b) a não regularização da documentação, no prazo previsto no §1º do artigo 43 da Lei Complementar 123/2006, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no artigo 81 da Lei Federal nº 8.666/93, sendo facultada à Administração convocar os licitantes



PREFEITURA MUNICIPAL DE VICENTINÓPOLIS

remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato ou revogar a licitação.

V – DO ENVELOPE “PROPOSTA DE PREÇOS”:

5.1. No Envelope “Proposta de Preços” constarão a carta-proposta, contendo inclusive as especificações dos objetos de acordo com o Termo de Referência parte integrante desse procedimento a qual deverá ainda:

5.1.1. Indicar em seu anverso:

**PREFEITURA MUNICIPAL DE VICENTINÓPOLIS
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
ENVELOPE Nº 01 – PROPOSTA DE PREÇO
RAZÃO SOCIAL:
CNPJ:
PREGÃO PRESENCIAL Nº 034/2019**

5.1.2. Ser redigida, preferencialmente, em 01 (uma) via, impressa em papel timbrado ou editorada por computador, em língua portuguesa, salvo expressões técnicas de uso corrente, claramente redigidas, sem emendas, rasuras, acréscimos ou entrelinhas, devidamente datada e assinada, de preferência rubricando-se todas as folhas pelo representante legal da Proponente. **E deverá, também, ser elaborada conforme orientações do ANEXO VII, sendo salvo em CD, DVD e/ou pen drive, que será entregue no dia da realização da licitação, devido à utilização de sistema computadorizado.**

5.1.3. Indicar a razão social da Proponente, endereço completo (rua/avenida, número, bairro, cidade, CEP, UF) telefone, **fax e endereço eletrônico (e-mail)**, bem como, a qualificação do representante do Licitante, para fins de assinatura do contrato, quando for o caso.

5.1.4. **A validade da proposta, a qual não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias, será contada da data de abertura do envelope “proposta”, porém caso não conste expressamente a validade da proposta, será considerado o prazo de 60 (sessenta) dias, conforme artigo 6º da Lei 10.520/02.**

5.1.5. **SER APRESENTADA COM PREÇOS EXPRESSOS EM MOEDA CORRENTE NACIONAL, DISCRIMINANDO OS OBJETOS, VALORES UNITÁRIOS E TOTAIS, COM 03 (TRÊS) CASAS DECIMAIS APÓS A VÍRGULA, E O VALOR TOTAL GLOBAL DE SUA PROPOSTA POR EXTENSO. No preço ofertado deverão estar incluídas todas as despesas que incidam ou venham a incidir, tais como, impostos, taxas, encargos trabalhistas e previdenciários, enfim, todos os custos diretos e indiretos necessários ao cumprimento do objeto ora licitado.**

a) As Propostas que atenderem aos requisitos do Edital e seus Anexos serão verificadas quanto a erros, os quais serão corrigidos pelo(a) Pregoeiro(a) da forma seguinte:



PREFEITURA MUNICIPAL DE VICENTINÓPOLIS

a1.) Discrepância entre valor grafado em algarismos e por extenso: prevalecerá o menor destes.

5.2. Quaisquer tributos, custos e despesas diretos ou indiretos omitidos na proposta ou incorretamente cotados, serão considerados como inclusos nos preços, não sendo aceitos pleitos de acréscimos, a esse ou qualquer outro título, devendo o serviço ser fornecido sem ônus adicionais.

5.3. As comunicações entre o município e o licitante serão realizadas através do e-mail e fax apresentados na proposta, sendo que considerar-se-ão recebidas todas as notificações encaminhadas por estes meios.

5.4. As propostas que não contiverem e-mail e/ou fax para comunicação estarão sujeitas à desclassificação, salvo possibilidade de suprir tal irregularidade, devendo o representante da licitante firmar declaração indicando o e-mail e fax para tal finalidade.

VI - DO ENVELOPE “DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO”:

6.1. No(s) Envelope(s) “Documentos de Habilitação” constarão os documentos exigidos neste edital e ainda:

6.1.1. Indicar em seu anverso:

**PREFEITURA MUNICIPAL DE VICENTINÓPOLIS
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
ENVELOPE Nº 02 – HABILITAÇÃO
RAZÃO SOCIAL:
CNPJ:
PREGÃO PRESENCIAL Nº 034/2019**

6.2. Será exigida dos licitantes a seguinte documentação, em cópia autenticada ou em cópia juntamente com a apresentação dos originais:

- A - Relativa à Habilitação Jurídica;**
- B - Relativa à Regularidade Fiscal e Trabalhista;**
- C - Qualificação Econômica Financeira;**
- D - Declaração relativa ao cumprimento do disposto no inciso XXXIII do Artigo 7º da Constituição Federal (ANEXO V) e Declaração de Inexistência de Fatos Impeditivos (ANEXO III);**

6.2.1 Todos os documentos apresentados para habilitação deverão estar em nome do licitante, com o número do CNPJ preferencialmente, e com endereço respectivo, devendo ser observado o seguinte:

6.2.1.1 Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar com o número do CNPJ da matriz, ou;



PREFEITURA MUNICIPAL DE VICENTINÓPOLIS

6.2.1.2 Se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar com o número do CNPJ da filial, exceto quanto à Certidão Negativa de Débito junto ao INSS, por constar no próprio documento que é válido para matriz e filiais, bem assim quanto ao Certificado de Regularidade do FGTS, quando o licitante tenha o recolhimento dos encargos centralizado, devendo, desta forma, apresentar o documento comprobatório de autorização para a centralização, ou; se o licitante for a matriz e a prestadora dos serviços for a filial, os documentos deverão ser apresentados com o número do CNPJ da matriz e da filial, simultaneamente.

6.2.1.3 Serão dispensados da apresentação de documentos com o número do CNPJ da filial aqueles documentos que, pela própria natureza, forem emitidos somente em nome da Matriz.

A - HABILITAÇÃO JURÍDICA:

A.1. Registro comercial, no caso de empresa individual;

A.2. Ato constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

A.3. Inscrição do Ato Constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de composição da diretoria em exercício;

A.4. Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

A.5. O documento de habilitação jurídica deverá expressar o objeto social pertinente e compatível com o objeto da licitação, quando especificado em seu corpo.

B - REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:

B.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda – CNPJ.

B.2. Prova de regularidade com as Fazendas Federal, Estadual e Municipal da sede da licitante, apresentada mediante documento próprio ou equivalente, na forma da lei. No caso do Estado a referida Certidão só terá valor apresentada em conjunto com a Certidão Negativa de Débito da Dívida Ativa do Estado. (www.receita.fazenda.gov.br).

B.3. Prova de regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) (www.caixa.gov.br).



PREFEITURA MUNICIPAL DE VICENTINÓPOLIS

B.4. Prova de regularidade perante a seguridade social (INSS), através de Certidão Negativa de Débito (CND) (www.mpas.gov.br).

B.5. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT) – Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452 de 1º de maio de 1943.

C - QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA-FINANCEIRA:

C.1 - Certidão Negativa de Falência e Concordata, expedida pelo cartório do distribuidor do estabelecimento principal (sede) da pessoa jurídica, com data de emissão não superior a 90 (noventa) dias da data limite para a sua apresentação.

D - Declaração relativa ao cumprimento do disposto no inciso XXXIII do Artigo 7º da Constituição Federal (ANEXO V) e Declaração de Inexistência de Fatos Impeditivos (ANEXO III);

6.3. Não serão aceitos pela Comissão de Pregão quaisquer documentos ou os envelopes “de Proposta” e “Documentação”, antes ou após os horários estabelecidos neste Edital.

6.4. Os documentos extraídos por via INTERNET terão seus dados conferidos pela Equipe de Apoio perante o site correspondente.

6.5. Se a documentação de habilitação não estiver de acordo com as exigências editalícias ou contrariar qualquer dispositivo deste Edital e seus Anexos, o Pregoeiro considerará a Proponente inabilitada.

6.6. As certidões que não possuírem prazo de validade, somente serão aceitas com data de emissão não superior a 60 (sessenta) dias, com exceção da certidão expedida pela Junta Comercial correspondente que será aceita com data de emissão de até 180 (cento e oitenta) dias.

VII - DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO E DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL:

7.1. Decairá do direito de solicitar esclarecimento ou providência e de impugnar o Edital, aquele que não o fizer até 02 (dois) dias úteis antes da data de abertura da sessão do Pregão.

7.2. Cabe ao(a) Pregoeiro(a) decidir sobre a petição e responder aos Pedidos de Esclarecimentos que porventura sejam apresentados no prazo máximo de 24(vinte e quatro) horas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VICENTINÓPOLIS

7.3. Acolhida a petição contra o Edital, caso acarrete na mudança que afetará a confecção de Proposta de todos os licitantes, será designada nova data para a realização do certame.

7.4. A impugnação feita tempestivamente pela licitante não o impedirá de participar de processo licitatório até o trânsito em julgado da decisão a ela pertinente.

7.5. Na fluência dos prazos para interposição de impugnação, o processo ficará no Departamento de Licitação, onde as licitantes poderão ter vista dos autos, na forma do Art. 109 §5º, da Lei 8.666/93.

7.6. As impugnações interpostas fora do prazo serão consideradas intempestivas.

7.7. A decisão a respeito da Petição impetrada pelo Impugnante será comunicada via e-mail e afixada no Placar da Prefeitura e ficará disponível aos interessados na Sala da Comissão Permanente de Licitações até a data de abertura dos envelopes

VIII - DA SESSÃO DO PREGÃO:

8.1. O Pregoeiro declarará aberta a sessão iniciando-se a fase de credenciamento, conforme Item 3 deste.

8.2. Estando de posse da relação dos Licitantes credenciadas, o Pregoeiro fará divulgação verbal dos interessados, sendo que, os Proponentes credenciados poderão ofertar lances durante a sessão do pregão, dando-se início ao recebimento dos envelopes "Proposta de Preços" e "Documentos de Habilitação".

8.3. Abertos os envelopes contendo as propostas de preços, serão feitas as suas conferências, análise de suas conformidades com as exigências do Edital e posterior rubrica pelo Pregoeiro, Equipe de Apoio e Licitantes.

8.3.1. Quando o número de licitantes presentes for superior a três, buscara-se três voluntários, e caso ninguém se voluntarie, o Pregoeiro fará a designação dos licitantes que deverão visar as "Propostas de Preços".

8.4. Cumprida a análise dos envelopes da(s) Proposta(s) de preços, serão, serão desclassificadas as propostas que:

- a) Forem elaboradas em desacordo com as exigências do Edital e seus Anexos;
- b) Apresentarem preços simbólicos, irrisórios ou de valor zero, excessivos ou manifestamente inexequíveis, assim considerados aqueles que não venham a ter demonstrada sua viabilidade através



PREFEITURA MUNICIPAL DE VICENTINÓPOLIS

de documentação comprovando que os custos são coerentes com os de mercado;

c) Apresentarem proposta alternativa, ou oferta de vantagem baseada na proposta das demais licitantes.

8.5. Para fins de classificação das propostas, será considerado o preço por item.

8.6. O Pregoeiro procederá à classificação da proposta de menor preço por item, e aquelas que tenham valores sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento), relativamente à de menor preço, para participarem dos lances verbais.

8.7. Caso não haja pelo menos três propostas nas condições definidas no item 8.6, serão classificadas as propostas subsequentes que apresentarem os menores preços, até o máximo de três, já incluída a de menor preço, qualquer que tenham sido os valores oferecidos.

8.8. Na ocorrência de empate dentre as classificadas para participarem dos lances verbais conforme item 8.7, a ordem para esses lances será definida através de sorteio. Aos Licitantes proclamados classificados será dada oportunidade para nova disputa, por meio de lances verbais e sucessivos, de valores distintos e decrescentes, em relação à de menor preço, iniciando-se pelo autor da proposta de maior valor.

8.9. A cada nova rodada será efetivada a classificação momentânea das propostas, o que definirá a sequência dos lances seguintes.

8.10. O lance sempre deverá ser inferior ao anterior ou da proposta de menor preço.

8.11. A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará a exclusão do Licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço por ele apresentado, para efeito de ordenação das propostas.

8.12. O Pregoeiro poderá negociar com o Licitante excluído da participação dos lances verbais, na forma do item 8.11, caso o Proponente vencedor seja inabilitado, observada a ordem de classificação.

8.13. Será assegurado, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos do art. 44 da Lei Complementar nº 123/2006, entendendo-se por empate, neste caso, aquelas situações em que os lances verbais ofertados pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta de menor preço por item. Portanto, não havendo fases de lances, não haverá "**Direito de Preferência**".



PREFEITURA MUNICIPAL DE VICENTINÓPOLIS

8.13.1. Para efeito do disposto no subitem 8.8 acima, ocorrendo o empate, serão adotados os seguintes procedimentos:

8.13.1.2. A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada de menor preço por item para determinação da ordem de oferta dos lances;

8.13.1.3. Não ocorrendo à apresentação da proposta da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do subitem 8.13.1.2 acima, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese do subitem 8.13.1 deste Edital, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

8.13.1.4. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecido no subitem 8.13.1 acima, será realizado sorteio entre elas para que se identifique àquela que primeiro poderá apresentar menor preço item.

8.13.1.5. Na hipótese da não ordenação das propostas nos termos previstos nos subitens 8.13.1 a 8.13.1.4 acima, será considerado o valor apresentado pela proposta originalmente de menor preço.

8.13.1.6. O disposto nos subitens 8.13.1 a 8.13.1.5 acima somente se aplicará quando o menor preço por item inicial não tiver sido apresentado por microempresa ou empresa de pequeno porte;

8.14. Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o proponente desistente às penalidades cabíveis.

8.15. Caso não se realize lances verbais, serão verificados a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação, hipótese em que o Pregoeiro poderá negociar diretamente com a Proponente para que seja obtido melhor preço.

8.16. Após este ato, será encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, exclusivamente pelo critério de menor preço por item.

8.17. O Pregoeiro examinará a aceitabilidade, quanto ao objeto e valor apresentado pela primeira classificada, conforme definido neste Edital e seus Anexos, decidindo motivadamente a respeito.

8.18. Sendo aceitável a oferta, será verificado o atendimento das condições habilitatórias pelo Licitante que a tiver formulado.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VICENTINÓPOLIS

8.19. Constatado o atendimento pleno às exigências editalícias, será declarada a Proponente vencedora sendo-lhe adjudicados os objetos deste Edital pelo Pregoeiro.

8.20. Se a Proponente não atender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro negociará diretamente com o Licitante mais bem classificado e, se a oferta for aceitável, examinará o seu envelope "Documentos de Habilitação", sendo declarado vencedor e a ele será adjudicado os objetos deste Pregão.

8.21. Na ocorrência do disposto no item 8.17, o Pregoeiro poderá negociar diretamente com a Proponente para obtenção de melhor preço.

8.22. Da reunião lavrar-se-á Ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, deverá ser assinada pelo Pregoeiro, Licitantes Credenciados presentes e membros da Equipe de Apoio. Os envelopes das demais proponentes, caso não haja recurso, serão devolvidos no final da sessão.

IX - DOS RECURSOS:

9.1. Declarado o vencedor, qualquer Licitante, desde que motivadamente e ao final da sessão, poderá manifestar imediatamente a intenção de recorrer, que será registrada resumidamente em ata, quando lhe será concedido o prazo de 03 (três) dias úteis para a apresentação das razões do recurso, ficando os demais Licitantes desde logo intimados para apresentar as contrarrazões, em igual prazo, que começará a correr do término do prazo da recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos. A falta de manifestação importará a decadência do direito de recurso.

9.2. O recurso contra a decisão do Pregoeiro terá efeito suspensivo, iniciando-se com a manifestação motivada do recorrente de sua intenção, devendo ocorrer imediatamente após a declaração do vencedor do certame, podendo ser formulado verbalmente na sessão ou por escrito, neste caso, deverá ser protocolizado e dirigido à Autoridade Superior, por intermédio do Pregoeiro, que prestará as informações no prazo de 03 (três) dias úteis, cabendo à Autoridade Superior julgá-lo em igual prazo.

9.3. O acolhimento do recurso pelo Pregoeiro ou pela Autoridade Superior, importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

9.4. Acatado(s) o(s) recurso(s) pelo Pregoeiro, procederá à adjudicação do objeto à Proponente vencedora.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VICENTINÓPOLIS

9.5. Decidido(s) o(s) recurso(s) e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente adjudicará o objeto à Licitante vencedora.

9.6. A decisão em grau de recurso será definitiva e será afixada no Placar da Prefeitura de Vicentinópolis.

X - DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO:

10.1. No julgamento das propostas considerar-se-á vencedora aquela que, tendo sido aceita, estiver de acordo com os termos deste Edital e seus Anexos, e ofertar o menor preço por Item.

10.2. O resultado do julgamento das propostas será disponibilizado aos interessados na Prefeitura de Vicentinópolis, na sala da Comissão Permanente de Licitações à Av. Vicente Ferreira, 22, Bairro São Sebastião Vicentinópolis, para intimação e conhecimento dos interessados.

XI - DO PAGAMENTO:

11.1. O pagamento será feito mediante a apresentação da nota fiscal/fatura correspondente dos objetos entregues, devidamente atestada pelo setor responsável, em até 25 (vinte e cinco) dias.

11.2. Caso o produto entregue não corresponda ao que foi licitado, a empresa vencedora fica obrigada a se encaixar nos moldes solicitados por servidor designado para tal, caso em que, o pagamento ficará suspenso até que seja atendida a solicitação.

11.3. Os preços contratados serão fixos e irrevogáveis, salvo em casos previstos na Lei 8.666/93.

XII - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

12.1. Entregar os objetos, descritos no Formulário de Proposta, que poderá a qualquer tempo, sem aviso prévio, ser vistoriado por esta ADMINISTRAÇÃO, ficando o contrato rescindido se verificado qualquer irregularidade no fornecimento dos gêneros alimentícios.

12.2. O Licitante vencedor deverá observar com rigor a pontualidade e assiduidade na prestação de serviço, objeto deste edital, **ficando sujeito à multa em caso de descumprimento.**

12.3. O descumprimento de qualquer das obrigações do Licitante vencedor implicará na aplicação de multa correspondente, de acordo com as normas estabelecidas em contrato.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VICENTINÓPOLIS

12.4. O licitante vencedor fica obrigado a aceitar, nas mesmas condições de fornecimento, acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco) por cento do valor total da Ata de Registro de Preço;

12.5. Se o licitante vencedor, injustificadamente ou se não apresentar situação regular no ato da confecção da nota de empenho, a sessão será retomada e, os demais licitantes serão chamados, na ordem de classificação, para fazê-lo nas condições de suas respectivas ofertas, observado que o Pregoeiro examinará a aceitabilidade, quanto ao objeto e valor, sujeitando-se o desistente às penalidades constantes neste edital;

12.6. Ocorrendo a hipótese prevista no item anterior, a sessão do Pregão será retomada.

12.7. Cabe, ainda, ao licitante se submeter às Cláusulas da Ata de Registro de Preços, que se encontra no Anexo VIII deste Instrumento convocatório.

XIII - DAS OBRIGAÇÃO DA CONTRATANTE:

13.1. Receber os gêneros alimentícios de forma parcelada, nos termos, prazos, quantidade, qualidade e condições estabelecidas neste edital.

13.2. Recusar e devolver os gêneros alimentícios nas seguintes hipóteses:

13.2.1. Nota fiscal com especificação e quantidades em desacordo com o discriminado neste Edital e seus anexos;

13.2.2. Apresentem vícios de qualidade ou impropriedade para o uso.

13.3. Efetuar o pagamento, mediante apresentação de Nota Fiscal discriminativa, em duas vias correspondentes ao adimplemento de cada parcela do bem efetivamente entregue atestado pela autoridade competente e de conformidade com o discriminado na proposta da licitante vencedora e o constante na Ata de Registro de Preços e na Nota de Empenho, no prazo não superior a 30 (trinta) dias, devendo para isto ser indicada a agência, localidade e número da conta corrente em que deverá ser realizado o depósito.

XIV - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:

14.1. Em caso de descumprimento Contratual ou qualquer outro tipo de inadimplência por parte da(s) Licitante(s) Vencedora(s) serão aplicadas



PREFEITURA MUNICIPAL DE VICENTINÓPOLIS

as penalidades de acordo com previsão da Lei 10.520/2002 e 8.666/1993 e alterações posteriores.

14.2. O descumprimento injustificado das obrigações estipuladas neste Edital e nos seus anexos sujeita a contratada a multa incidente sobre o valor da Nota de Empenho, na forma seguinte:

14.2.1. Atraso até 05 (cinco) dias, multa de 02 % (dois por cento);

14.2.2. A partir do 6º (sexto) até o limite do 10º (décimo) dia, multa de 4% (quatro por cento), caracterizando-se a inexecução total da obrigação a partir do 11º (décimo primeiro) dia de atraso.

14.3. Sem prejuízo das sanções cominadas no art. 87, I, III e IV, da Lei 8.666/93, pela inexecução total ou parcial do objeto adjudicado, o Município poderá, garantida a prévia e ampla defesa, aplicar à CONTRATADA multa de até 10% (dez por cento) sobre o valor adjudicado;

14.4. Se a licitante vencedora recusar-se a assinar a Ata de Registro de Preços e retirar a nota de empenho injustificadamente ou se não apresentar situação regular no ato da feitura da mesma, garantida prévia e ampla defesa, sujeitar-se-á as seguintes penalidades:

14.4.1. Multa de até 10% (dez por cento) sobre o valor adjudicado;

14.4.2. Suspensão temporária de participar de licitações e impedimento de contratar com este Município, por prazo de até 02 (dois) anos, e,

14.4.3. Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

14.5. A licitante, adjudicatária ou com preços registrados que deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução da Ata de Registro de Preços, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, garantida prévia e ampla defesa, ficará impedida de licitar e contratar com o Município pelo prazo de até cinco anos e, se for o caso, o Município solicitará o seu descredenciamento do Cadastro de Fornecedores do Estado por igual período, sem prejuízo da ação penal correspondente na forma da lei.

14.6. A multa, eventualmente imposta à licitante vencedora, será automaticamente descontada da fatura a que fizer jus, acrescida de juros moratórios de 1% (um por cento) ao mês. Caso a contratada não tenha nenhum valor a receber deste Órgão, ser-lhe-á concedido o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados de sua intimação, para efetuar o pagamento da



PREFEITURA MUNICIPAL DE VICENTINÓPOLIS

multa. Após esse prazo, não sendo efetuado o pagamento, seus dados serão encaminhados ao departamento competente para que seja inscrita na dívida ativa do Município, podendo, ainda, proceder à cobrança judicial da multa.

14.7. As multas previstas nesta seção não eximem a adjudicatária da reparação dos eventuais danos, perdas ou prejuízos que seu ato punível venha causar a este Município.

14.8. Se a CONTRATADA não proceder ao recolhimento da multa no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da intimação por parte deste Município, o respectivo valor será descontado dos créditos que por ventura possuir junto ao Município, e, se estes não forem suficientes, o valor que sobejar será encaminhado para inscrição em Dívida Ativa;

14.9. Do ato que aplicar penalidade caberá recurso, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da ciência da intimação, podendo a Administração reconsiderar sua decisão ou nesse prazo encaminhá-la devidamente informada para a apreciação e decisão superior.

14.10. Caso o licitante vencedor, venha a retardar ou mesmo deixar de entregar as mercadorias a ele adjudicadas desmotivadamente, após os prazos estabelecidos no item 14.2, será cancelado o registro de preços unilateralmente, sem prévio aviso, e o mesmo será considerado inidôneo para contratação com o Poder Público.

XV - DA HOMOLOGAÇÃO:

15.1. Após a adjudicação do objeto da licitação pelo Pregoeiro, e a vista do relatório de julgamento, a autoridade superior competente efetivará juízo de conveniência acerca do procedimento licitatório, podendo homologar o certame, ou se for o caso, mediante decisão fundamentada poderá revogar a licitação em um todo ou parte dela;

15.2. A decisão da autoridade competente será afixada em mural da sala de Licitações da Prefeitura de Vicentinópolis;

15.3. A recusa injustificada do adjudicatário em prestar os serviços/fornecer os gêneros alimentícios no prazo estipulado pela ADMINISTRAÇÃO, caracteriza descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o às penalidades previstas em lei, exceção feita aos licitantes remanescentes que se negarem a aceitar a contratação.

15.4. Para fins de homologação, o proponente vencedor fica obrigado a apresentar nova proposta adequada ao preço ofertado na etapa de lances verbais, no prazo de 48 horas (quarenta e oito horas), contados da notificação realizada na audiência pública do Pregão.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VICENTINÓPOLIS

15.5. Como condição para contratação e emissão da Nota de Empenho, o licitante vencedor deverá apresentar a documentação obrigatória e com validade perante a Fazenda Federal, Estadual, Municipal, Trabalhista, Seguridade Social (INSS) e o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).

15.6. Se as certidões referidas no item anterior não comprovarem a situação regular do licitante, a sessão será retomada e os demais chamados, na ordem de classificação, para fazê-lo nas condições de suas respectivas ofertas, observado que o (a) Pregoeiro (a) examinará a aceitabilidade, quanto ao objeto e valor, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis.

XVI - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

16.1. É facultada ao Pregoeiro ou Autoridade Superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada à inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no ato da sessão pública.

16.2. Fica assegurada a Autoridade Superior competente, mediante justificativa motivada, o direito de a qualquer tempo e no interesse da Administração, anular a presente licitação ou revogá-la em um todo ou em parte.

16.3. Os Proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

16.4. Após a finalização da fase de lances, não caberá desistência da proposta, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.

16.5. É vedada a subcontratação, cessão ou transferência no todo ou em parte do objeto ora licitado, sem expressa anuência do Município (Contratante).

16.6. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Prefeitura Municipal.

16.7. O desatendimento de exigências formais não essenciais, não importará no afastamento do Licitante, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta:

16.7.1. Exigências formais não essenciais são aquelas cujo descumprimento não acarrete irregularidade no procedimento, em termos



PREFEITURA MUNICIPAL DE VICENTINÓPOLIS

de processualização, bem como, não importem em vantagem a um ou mais licitantes em detrimento dos demais.

16.8. As normas que disciplinam este pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, sem comprometimento da segurança da futura ata de registro de preços, contrato ou instrumento equivalente.

16.9. A Administração poderá, até a assinatura o Contrato, expedição da Autorização de Compra ou Ordem de Execução de Serviço, inhabilitar o licitante, por despacho fundamentado, sem direito a indenização ou ressarcimento e sem prejuízo de outras sanções cabíveis, se vier a ter conhecimento de fato ou circunstância anterior ou posterior ao julgamento da licitação que desabone a habilitação jurídica, as qualificações técnica e econômico-financeira e a regularidade fiscal da Licitante. Neste caso, o Pregoeiro convocará os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, restabelecendo a sessão para negociar diretamente com a Proponente melhor classificada e posterior abertura do seu envelope "Documentos de Habilitação", sendo declarada vencedora, podendo apresentar o(s) documento(s) que vencer (em) seu prazo de validade após o julgamento da licitação.

16.10. É de responsabilidade do Licitante o acompanhamento do processo na Comissão Permanente de Licitações desta Prefeitura no endereço anteriormente mencionado até a data da realização da sessão pública de abertura dos envelopes "Proposta de Preços" e "Documentos de Habilitação".

16.11. Qualquer pedido de esclarecimento em relação a eventuais dúvidas na interpretação do presente Edital e seus Anexos, deverá ser encaminhado, por escrito, o Pregoeiro, em dias de expediente, até 02 (dois) dias úteis imediatamente anterior à data de julgamento desta licitação.

16.12. Para dirimir as questões relativas ao presente Edital, elege-se como foro competente o de Pontalina, Estado de Goiás, com exclusão de qualquer outro.

Vicentinópolis - GO, 30 de agosto de 2019.

JORGE MARIANO NETO
Pregoeiro



PREFEITURA MUNICIPAL DE VICENTINÓPOLIS

ANEXO I TERMO DE REFERÊNCIA

CONSIDERAÇÕES INICIAIS

Este termo de referência tem por objetivos:

- a) Caracterizar o objeto a ser contratado;
- b) Estabelecer método de planejamento gerencial das atividades;
- c) Estabelecer nível de qualidade desejado para a contratação;
- d) Estabelecer os critérios de entrega, pagamento e demais condições a serem observadas durante o cumprimento do contrato.

1 – OBJETO:

- I. **PREGÃO PRESENCIAL, por meio do Sistema de Registro de Preços – SRP, exclusivo para ME/EPP, do tipo menor preço por item, para futura e eventual aquisição parcelada de gêneros alimentícios, hortifrutigranjeiros, panificação, para merenda escolar, para atender as necessidades das Escolas Municipais Manoel Fernandes da Cunha e Profª Irene Cândida, Centro Municipal de Educação Infantil e Creche Eremita Maria, conforme quantitativo e condições estabelecidas no Edital e seus Anexos que reger-se-ão sob as normas da Lei n.º 10.520/02, 8.666/93 e suas alterações posteriores, conforme especificações do Termo de Referência – Anexo I do Edital, nos termos das Leis 10.520/02, 8.666/93 e disposições do ato convocatório, conforme especificações deste Termo de Referência.**
- II. A quantidade de itens estimada é para o período de 12 (doze) meses.

2 - JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO:

- I. A aquisição se faz necessária para atender a necessidades da Merenda Escolar, pois os gêneros são essenciais para a continuidade da prestação dos serviços públicos, visando proporcionar usuários das creches e escolas municipais alimentação de qualidade auxiliando assim no estudo e aprendizado fornecido pela rede municipal, respeitando assim seus direitos, bem como o atendimento das necessidades da Secretaria Municipal da Educação.
- II. O objeto a ser contratado enquadra-se na classificação de bens e serviços comuns, nos termos do parágrafo único, do art. 1º, da Lei 10.520, de 2002.
- III. Assim, é de fundamental importância aquisição dos mesmos, e que estes atendam às especificações descritas neste Termo de Referência.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VICENTINÓPOLIS

IV. Será exigida amostra dos itens licitados.

V. JUSTIFICATIVAS DO REGISTRO DE PREÇOS

- a) Cumprimento do planejamento municipal;
- b) Cumprimento da Lei de Licitações evitando fracionamento de despesas;
- c) Otimização do gerenciamento das dotações orçamentárias;
- d) Cumprimento dos princípios da anualidade, economicidade, eficiência e outros inerentes;

3 – ESPECIFICAÇÕES DOS GÊNEROS ALIMENTÍCIOS/ESTIMATIVA DE PREÇOS:

ITEM	ESPECIFICAÇÕES	UND	QUANT	VLR. UNITÁRIO	VLR. TOTAL	EXCLUSIVO PARA ME/EPP?
1	ABACAXI PEROLA OU HAVAI DE PRIMEIRA QUALIDADE	KG	2016	R\$ 7,03	R\$ 14.172,48	SIM
2	ABOBORA CABOTIA CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS : ÓTIMA QUALIDADE, FRESCA, COMPACTA E FIRME, COLORAÇÃO UNIFORME, SEM DANOS FÍSICOS OU MECÂNICOS ORIUNDOS DO TRANSPORTE. TAMANHO MÉDIO A GRANDE. EMBALAGEM PRIMARIA: EMBALAGEM : EM SACOS PLÁSTICOS RESISTENTES, CONFORME QUANTIDADE SOLICITADA, APRESENTANDO NA EMBALAGEM APRESENTANDO NA EMBALAGEM ETIQUETA DE PESAGEM.	KG	1827	R\$ 3,76	R\$ 6.869,52	SIM
3	ABOBRINHA VERDE CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS : ÓTIMA QUALIDADE, FRESCA, COMPACTA E FIRME, COLORAÇÃO UNIFORME, SEM DANOS FÍSICOS OU MECÂNICOS ORIUNDOS DO TRANSPORTE. TAMANHO MÉDIO A GRANDE. EMBALAGEM PRIMARIA: EMBALAGEM : EM SACOS PLÁSTICOS RESISTENTES, CONFORME QUANTIDADE SOLICITADA, APRESENTANDO NA EMBALAGEM APRESENTANDO NA EMBALAGEM ETIQUETA DE PESAGEM.	KG	2570	R\$ 6,41	R\$ 16.473,70	SIM
4	AÇAFRÃO EM PÓ 200 GRAMAS. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DE PRIMEIRA QUALIDADE, EM PÓ HOMOGÊNEO COR PARDO-AVERMELHADA, CHEIRO E SABOR CARACTERÍSTICO. EMBALAGEM:: A EMBALAGEM DEVE CONTER NOME, PESO, LOTE, DATA DE VALIDADE E FABRICAÇÃO E INFORMAÇÃO DO FABRICANTE. PRAZO DE VALIDADE: DEVERÁ APRESENTAR VALIDADE MÍNIMA DE 06 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA NA UNIDADE REQUISITANTE.	UN	674	R\$ 10,13	R\$ 6.827,62	SIM



PREFEITURA MUNICIPAL DE VICENTINÓPOLIS

5	<p>ACELGA DE PRIMEIRA QUALIDADE CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: CABEÇA GRAÚDA, FRESCA, DE PRIMEIRA DEVENDO SER BEM DESENVOLVIDA, PESANDO EM TORNO DE 1 KG, FIRME, INTACTA, ISENTA DE MATERIAIS TERROSOS, LIVRE DE RESÍDUOS DE FERTILIZANTES SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS, SEM DANOS FÍSICOS OU MECÂNICOS, COM AS CARACTERÍSTICAS ORGANOLÉPTICAS MANTIDA. EMBALAGEM: SACOS PLÁSTICOS RESISTENTES, CONFORME QUANTIDADE SOLICITADA, APRESENTANDO NA EMBALAGEM ETIQUETA DE PESAGEM.</p>	PC	150	R\$ 4,99	R\$ 748,50	SIM
6	<p>ACHOCOLATADO EM PÓ 800 GRAMAS. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: ACHOCOLATADO EM PÓ DE PRIMEIRA QUALIDADE CONTENDO OS SEGUINTE INGREDIENTES: AÇÚCAR, CACAU, ESTRATO DE MALTE, SAL, LEITE EM PÓ DESNATADO, SORO DE LEITE EM PÓ, VITAMINAS (A, B1, B2, B6, C, D3), ESTABILIZANTE, LECITINA DE SOJA E AROMATIZANTES. EMBALAGEM PRIMÁRIA: EMBALAGEM DE 800 GMMAS R DEVENDO CONTER NOME, PESO, LOTE, DATA DE VALIDADE E FABRICAÇÃO E INFORMAÇÃO DO FABRICANTE.</p>	UN	1656	R\$ 11,66	R\$ 19.308,96	SIM
7	<p>AÇÚCAR CRISTAL DE PRIMEIRA QUALIDADE 5KG CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: ORIGEM VEGETAL, CONSTITUÍDO FUNDAMENTALMENTE POR SACAROSE DE CANA-DE AÇÚCAR. ASPECTO: SÓLIDO COM CRISTAIS BEM DEFINIDOS. COR: BRANCA. ODORE E SABOR PRÓPRIO DO PRODUTO. EMBALAGEM PRIMÁRIA: INTACTA DE 5 KG COM IDENTIFICAÇÃO (RÓTULO) DOS INGREDIENTES, VALOR NUTRICIONAL, PESO, FORNECEDOR, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE. ISENTO DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS. VALIDADE MÍNIMA DE 06 (SEIS) MESES A CONTAR DA DATA DA ENTREGA.</p>	PC	1645	R\$ 10,09	R\$ 16.598,05	SIM
8	<p>AGRIÃO CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FOLHAS ÍNTEGRAS, FIRMES E SEM ÁREAS ESCURAS, COM COLORAÇÃO E TAMANHO UNIFORMES. ISENTO DE SUJIDADES E LIVRES DE RESÍDUOS DE FERTILIZANTES. EMBALAGEM: SACOS PLÁSTICOS RESISTENTES, CONFORME QUANTIDADE SOLICITADA, APRESENTANDO NA EMBALAGEM ETIQUETA DE PESAGEM.</p>	KG	150	R\$ 3,51	R\$ 526,50	SIM
9	<p>ALHO ROXO A GRANEL DE PRIMEIRA QUALIDADE. ESCOLHIDO E DE EXCELENTE QUALIDADE, DENTES GRAÚDOS.</p>	KG	928	R\$ 23,63	R\$ 21.928,64	SIM



PREFEITURA MUNICIPAL DE VICENTINÓPOLIS

10	AMIDO DE MILHO DE PRIMEIRA QUALIDADE EM EMBALAGEM DE 500GR	PC	1018	R\$ 6,61	R\$ 6.728,98	SIM
11	ARROZ AGULHINHA TIPO 1 DE PRIMEIRA QUALIDADE 5KG CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: BRANCO, CLASSE: LONGO, FINO, TIPO1 POLIDO. O PRODUTO NÃO DEVERA APRESENTAR GRÃOS DISFORMES E PERCENTUAL DE IMPUREZA ACIMA DE 5% (GRÃOS QUEIMADOS, PEDRAS, CASCAS E CARUNCHOS) SEM PONTOS PRETOS DEVIDO AO REBOTE. EMBALAGEM: EMBALADO EM SACOS PLÁSTICOS ATÓXICOS DE POLILENO TRANSPARENTE INCOLOR TERMOSELADA. DEVERA CONTER NOME DO PRODUTO, DO FABRICANTE, QUANTIDADE, NÚMERO DO LOTE, DATA DE VALIDADE E DE FABRICAÇÃO.	PC	3340	R\$ 13,69	R\$ 45.724,60	SIM
12	AZEITONA VERDE SEM CAROÇO EMBALAGEM 500G DE PRIMEIRA QUALIDADE	UN	95	R\$ 10,74	R\$ 1.020,30	SIM
13	BACON SUÍNO ESPECIAL PACOTE DE 1KG	KG	1266	R\$ 24,96	R\$ 31.599,36	SIM
14	BANANA PRATA DE PRIMEIRA QUALIDADE, FRESCA DE BOA QUALIDADE, COM CASCA FIRME E INTACTA, GRAU DE MATURAÇÃO MEDIA E COLORAÇÃO UNIFORME. TAMANHO DE MÉDIO A GRANDE. EMBALAGEM DEVERÁ SER EM SACOS PLÁSTICOS RESISTENTES, CONFORME QUANTIDADE SOLICITADA, APRESENTADO NA EMBALAGEM ETIQUETA E PESAGEM.	KG	6290	R\$ 4,35	R\$ 27.361,50	SIM
15	BANANA TIPO DA TERRA FRESCA DE BOA QUALIDADE, COM CASCA FIRME E INTACTA, GRAU DE MATURAÇÃO MEDIA E COLORAÇÃO UNIFORME. TAMANHO DE MÉDIO A GRANDE. EMBALAGEM DEVERÁ SER EM SACOS PLÁSTICOS RESISTENTES, CONFORME QUANTIDADE SOLICITADA, APRESENTADO NA EMBALAGEM ETIQUETA E PESAGEM.	KG	1801	R\$ 5,40	R\$ 9.725,40	SIM
16	BANANA TIPO MAÇA DE PRIMEIRA QUALIDADE FRESCA DE BOA QUALIDADE, COM CASCA FIRME E INTACTA, GRAU DE MATURAÇÃO MEDIA E COLORAÇÃO UNIFORME. TAMANHO DE MÉDIO A GRANDE. EMBALAGEM DEVERÁ SER EM SACOS PLÁSTICOS RESISTENTES, CONFORME QUANTIDADE SOLICITADA, APRESENTADO NA EMBALAGEM ETIQUETA E PESAGEM.	KG	3155	R\$ 7,00	R\$ 22.085,00	SIM



PREFEITURA MUNICIPAL DE VICENTINÓPOLIS

17	BATATA DOCE DE PRIMEIRA QUALIDADE, COM CASCA FIRME E INTACTA, COM FORMATO E COLORAÇÃO UNIFORME, EM TAMANHO DE MÉDIO Á GRANDE. EMBALAGEM DEVERÁ SER EM SACOS PLÁSTICOS RESISTENTES, CONFORME QUANTIDADE SOLICITADA, APRESENTADO NA EMBALAGEM ETIQUETA E PESAGEM.	KG	644	R\$ 6,75	R\$ 4.347,00	SIM
18	BATATA INGLESÁ DE PRIMEIRA QUALIDADE, COM CASCA FIRME E INTACTA, COM FORMATO E COLORAÇÃO UNIFORME, EM TAMANHO DE MÉDIO Á GRANDE. EMBALAGEM DEVERÁ SER EM SACOS PLÁSTICOS RESISTENTES, CONFORME QUANTIDADE SOLICITADA, APRESENTADO NA EMBALAGEM ETIQUETA E PESAGEM.	KG	2720	R\$ 7,88	R\$ 21.433,60	SIM
19	BERINJELA CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FIRMES E SEM MANCHAS, FRESCAS, COR CARATERÍSTICA, UNIFORMES, SEM FERIMENTOS OU DEFEITOS, LIVRE DE TERRA OU CORPOS ESTRANHOS ADERENTES À SUPERFÍCIE EXTERNA. EMBALAGEM: SACOS PLÁSTICOS RESISTENTES, CONFORME QUANTIDADE SOLICITADA, APRESENTANDO NA EMBALAGEM ETIQUETA DE PESAGEM.	KG	120	R\$ 7,35	R\$ 882,00	SIM
20	BETERRABA: CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FRESCA, GRAÚDA, LAVADA, COM CASCA FIRME, LISA E INTACTA , COLORAÇÃO, SABOR E CHEIRO CARACTERÍSTICOS. NÃO DEVERA APRESENTAR FOLHAS, SUJIDADES COMO TERRAS, DANOS FÍSICOS E MECÂNICOS. EMBALAGEM: DEVERÁ SER EM SACOS PLÁSTICOS RESISTENTES, CONFORME QUANTIDADE, SOLICITADA, APRESENTADO NA EMBALAGEM ETIQUETA DE PESAGEM.	KG	2200	R\$ 6,68	R\$ 14.696,00	SIM
21	BOLACHA DE MAISENA DE PRIMEIRA QUALIDADE EM EMBALAGEM DE 400GR	PC	2529	R\$ 5,04	R\$ 12.746,16	SIM
22	BOLACHA DE SAL TIPO CREAM CRACKER DE PRIMEIRA QUALIDADE 800GR	PC	234	R\$ 8,74	R\$ 2.045,16	SIM
23	BOLACHA TIPO ROSQUINHA DE PRIMEIRA QUALIDADE SABOR COCO EM EMBALAGEM DE 800GR	PC	1841	R\$ 7,43	R\$ 13.678,63	SIM
24	BOLACHA ZERO LACTOSE (MAISENA SEM LACTOSE) - PACOTE DE 400 GRAMAS.	UN	234	R\$ 4,71	R\$ 1.102,14	SIM



PREFEITURA MUNICIPAL DE VICENTINÓPOLIS

25	BRÓCOLIS CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: BRÓCOLIS EXTRA, LIVRES DE FUNGOS; TAMANHO DE MÉDIO A GRANDE. CABEÇAS DE COR VERDE ESCURA, FIRMES, COMPACTAS, COM GRANULAÇÃO FINA E SEM SINAIS DE PARASITAS, PODRIDÃO. EMBALAGEM: SACOS PLÁSTICOS RESISTENTES, CONFORME QUANTIDADE SOLICITADA, APRESENTANDO NA EMBALAGEM ETIQUETA DE PESAGEM.	KG	432	R\$ 7,70	R\$ 3.326,40	SIM
26	CARA - PRIMEIRA QUALIDADE	KG	165	R\$ 8,05	R\$ 1.328,25	SIM
27	CARNE BOVINA TIPO ACÉM MOÍDA (KG) CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: RESFRIADO, PROVENIENTE DE ANIMAIS SADIOS, ABATIDOS SOB INSPEÇÃO VETERINÁRIA, DEVENDO APRESENTAR COLORAÇÃO VERMELHO-VIVO, ODOR CARACTERÍSTICO E ASPECTO PRÓPRIO NÃO AMOLECIDO E NEM PEGAJOSA. ISENTO DE VESTÍGIOS DE DESCONGELAMENTO, EXCESSO DE GORDURA, CARTILAGEM E APONEUROSE, COLORAÇÃO ARROXEADA, ACINZENTADA E ESVERDEADA, ODOR FORTE E DESAGRADÁVEL, PARASITAS, SUJIDADES, LARVAS E QUALQUER SUBSTÂNCIA CONTAMINANTE. EMBALAGEM PRIMÁRIA: ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE POLIETILENO ATÓXICA, TRANSPARENTE E RESISTENTE DE 2 KG A 5KG, CONTENDO A IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO E PESO.	KG	1230	R\$ 14,65	R\$ 18.019,50	SIM
28	CARNE BOVINA TIPO ALCATRA PICADINHA CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: RESFRIADO, PROVENIENTE DE ANIMAIS SADIOS, ABATIDOS SOB INSPEÇÃO VETERINÁRIA, DEVENDO APRESENTAR COLORAÇÃO VERMELHO-VIVO, ODOR CARACTERÍSTICO E ASPECTO PRÓPRIO NÃO AMOLECIDO E NEM PEGAJOSA. ISENTO DE VESTÍGIOS DE DESCONGELAMENTO, EXCESSO DE GORDURA, CARTILAGEM E APONEUROSE, COLORAÇÃO ARROXEADA, ACINZENTADA E ESVERDEADA, ODOR FORTE E DESAGRADÁVEL, PARASITAS, SUJIDADES, LARVAS E QUALQUER SUBSTÂNCIA CONTAMINANTE. EMBALAGEM PRIMÁRIA: ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE POLIETILENO ATÓXICA, TRANSPARENTE E RESISTENTE DE 2 KG A 5KG, CONTENDO A IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO E PESO.	KG	4450	R\$ 17,80	R\$ 79.210,00	SIM



PREFEITURA MUNICIPAL DE VICENTINÓPOLIS

29	CARNE FRANGO COXA E SOBRECORA CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: RESFRIADA, CORTADA AO MEIO, COM ASPECTO PRÓPRIO, NÃO PEGAJOSA, COR PRÓPRIA, SEM MANCHAS ESVERDEADAS, CHEIRO E SABOR PRÓPRIOS, COM AUSÊNCIA DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS. EMBALAGEM PRIMÁRIA: ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE POLIETILENO ATÓXICA, RESISTENTE, CONTENDO NA EMBALAGEM A IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, PESO, MARCA DO FABRICANTE, PRAZO DE VALIDADE, CARIMBOS OFICIAIS E SELO DE INSPEÇÃO DO ÓRGÃO COMPETENTE E DATA DE EMBALAGEM. VALIDADE MÍNIMA DE 06 (SEIS) MESES, A CONTAR DA DATA DE ENTREGA.	KG	5706	R\$	7,86	R\$	44.849,16	SIM
30	CARNE FRANGO TIPO - LINGUIÇA DE FRANGO CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MACIA, SUCULENTA, ELABORADA COM PARTES NOBRES DE FRANGO. SEM ADIÇÃO DE PELE, CONSERVANTES E TEMPERADA COM ERVAS NATURAIS. EMBALAGEM PRIMÁRIA: ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE POLIETILENO ATÓXICA, RESISTENTE, CONTENDO NA EMBALAGEM A IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, PESO, MARCA DO FABRICANTE, PRAZO DE VALIDADE, CARIMBOS OFICIAIS E SELO DE INSPEÇÃO DO ÓRGÃO COMPETENTE E DATA DE EMBALAGEM. VALIDADE MÍNIMA DE 06 (SEIS) MESES, A CONTAR DA DATA DE ENTREGA.	KG	4060	R\$	12,56	R\$	50.993,60	SIM
31	CARNE FRANGO TIPO PEITO DE FRANGO CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: LIMPO, MAGRO, NÃO TEMPERADO, CONGELADO, PROVENIENTE DE AVES SADIAS, ABATIDAS SOB INSPEÇÃO VETERINÁRIA, APRESENTANDO COR E ODOR CARACTERÍSTICOS. ISENTO DE VESTÍGIO DE DESCONGELAMENTO, COR ESVERDEADA, ODOR FORTE E DESAGRADÁVEL, PARASITAS, SUJIDADES, LARVAS E QUALQUER SUBSTÂNCIA CONTAMINANTE. EMBALAGEM PRIMÁRIA: ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE POLIETILENO ATÓXICA, RESISTENTE, CONTENDO NA EMBALAGEM A IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, PESO, MARCA DO FABRICANTE, PRAZO DE VALIDADE, CARIMBOS OFICIAIS E SELO DE INSPEÇÃO DO ÓRGÃO COMPETENTE E DATA DE EMBALAGEM. VALIDADE MÍNIMA DE 06 (SEIS) MESES, A CONTAR DA DATA DE ENTREGA.	KG	5604	R\$	8,99	R\$	50.379,96	SIM



PREFEITURA MUNICIPAL DE VICENTINÓPOLIS

32	CARNE SUÍNA IN NATURA 1ª QUALIDADE - EM PEDAÇOS CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: CARNE MAGRA E SEM GORDURA APARENTE, SEM OSSO, APRESENTANDO COR E ODOR CARACTERÍSTICO. ISENTO DE VESTÍGIO DE DESCONGELAMENTO, COR ESVERDEADA, ODOR FORTE E DESAGRADÁVEL, PARASITAS, SUJIDADES, LARVAS E QUALQUER SUBSTÂNCIA CONTAMINANTE. EMBALAGEM PRIMÁRIA: ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE POLIETILENO ATÓXICA, RESISTENTE, DE 2 KG A 5 KG, CONTENDO NA EMBALAGEM A IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO E PESO.	KG	5130	R\$ 15,00	R\$ 76.950,00	SIM
33	CARNE SUÍNA IN NATURA 2ª QUALIDADE - TIPO COSTELA CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: CARNE MAGRA E SEM EXCESSO DE GORDURA APARENTE, COM OSSO, APRESENTANDO COR E ODOR CARACTERÍSTICO. ISENTO DE VESTÍGIO DE DESCONGELAMENTO, COR ESVERDEADA, ODOR FORTE E DESAGRADÁVEL, PARASITAS, SUJIDADES, LARVAS E QUALQUER SUBSTÂNCIA CONTAMINANTE. EMBALAGEM PRIMÁRIA: ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE POLIETILENO ATÓXICA, RESISTENTE, DE 2 KG A 5 KG, CONTENDO NA EMBALAGEM A IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO E PESO.	KG	5470	R\$ 14,50	R\$ 79.315,00	SIM
34	CEBOLA CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TAMANHO MÉDIO, UNIFORME, SEM FERIMENTOS OU DEFEITOS, TENRA E COM BRILHO, TURGESCENTES, INTACTAS, FIRMES E BEM DESENVOLVIDAS. ISENTAS DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS. EMBALAGEM: EM SACOS PLÁSTICOS RESISTENTES, CONFORME QUANTIDADE SOLICITADA, APRESENTANDO NA EMBALAGEM ETIQUETA DE PESAGEM.	KG	2840	R\$ 6,70	R\$ 19.028,00	SIM
35	CENOURA CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: NOVA, SEM BROTO DE PRIMEIRA QUALIDADE, TAMANHO MÉDIO. NÃO PODERÁ ESTAR MURCHAS, COM CASCA Sã, SEM RUPTURAS, NÃO DEVE APRESENTAR RACHADURAS OU CORTES NA CASCA. ESTAREM SUFICIENTEMENTE DESENVOLVIDAS. NÃO ESTAREM DANIFICADAS POR QUALQUER LESÃO DE ORIGEM FÍSICA OU MECÂNICA. LIVRE DE ENFERMIDADES. ISENTO DE PARTES PÚTRIDAS. EMBALAGEM: DEVERÁ SER EM SACOS PLÁSTICOS RESISTENTES, CONFORME QUANTIDADE SOLICITADA, APRESENTANDO NA EMBALAGEM ETIQUETA E PESAGEM.	KG	2040	R\$ 5,99	R\$ 12.219,60	SIM



PREFEITURA MUNICIPAL DE VICENTINÓPOLIS

36	<p>CHEIRO VERDE CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: CHEIRO VERDE, CONTENDO CEBOLINHA E SALSINHA, HIGIENIZADA, COM EMBALAGEM INDIVIDUAL E ATÓXICA, DEVENDO SER BEM DESENVOLVIDA, PACOTES PESANDO 250 GR, FIRME E INTACTO, ISENTO DE MATERIAIS TERROSOS, LIVRE DE RESÍDUOS DE FERTILIZANTES SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS, SEM DANOS FÍSICOS OU MECÂNICOS. EMBALAGEM: EM SACOS PLÁSTICOS RESISTENTES, CONFORME QUANTIDADE SOLICITADA, APRESENTANDO NA EMBALAGEM ETIQUETA DE PESAGEM.</p>	KG	912	R\$ 4,36	R\$ 3.976,32	SIM
37	<p>CHUCHU PRIMEIRA QUALIDADE CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: VERDE, NOVO, SEM BROTO, DE 1ª QUALIDADE, DE TAMANHO MÉDIO. NÃO PODERÁ ESTAR MURCHOS, COM CASCA Sã, SEM RUPTURAS, NÃO DEVE APRESENTAR RACHADURAS OU CORTES NA CASCA. ESTAREM SUFICIENTEMENTE DESENVOLVIDOS. NÃO ESTAREM DANIFICADOS POR QUALQUER LESÃO DE ORIGEM FÍSICA OU MECÂNICA. LIVRE DE ENFERMIDADES. ISENTO DE PARTES PÚTRIDAS. EMBALAGEM: EM SACOS PLÁSTICOS RESISTENTES, CONFORME QUANTIDADE SOLICITADA, APRESENTANDO NA EMBALAGEM ETIQUETA DE PESAGEM.</p>	KG	2455	R\$ 5,70	R\$ 13.993,50	SIM
38	<p>COLORAU DE PRIMEIRA QUALIDADE EM EMBALAGEM DE 200GR</p>	UN	133	R\$ 4,86	R\$ 646,38	SIM
39	<p>COUVE MAÇO PRIMEIRA QUALIDADE CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: AS FOLHAS DEVERAM ESTAR INTEGRAS COR VERDE ESCURAS, SEM TRAÇOS DE DESCOLORAÇÃO, INTACTA, FIRME E BEM DESENVOLVIDA, FRESCA. TAMANHO MÉDIO. AS FOLHAS NÃO DEVERAM ESTAR MURCHAS, AMARELADAS, COM SINAIS DE PARASITAS, TERRA, DANOS FÍSICOS OU MECÂNICOS DECORRENTE DO TRANSPORTE E MANUSEIO. EMBALAGEM: SACOS PLÁSTICOS DE POLIETILENO.</p>	KG	1140	R\$ 6,71	R\$ 7.649,40	SIM
40	<p>COUVE FLOR DE PRIMEIRA QUALIDADE</p>	KG	140	R\$ 8,35	R\$ 1.169,00	SIM
41	<p>CREME DE LEITE LEVE UHT CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: HOMOGENEIZADO, 17% DE GORDURA, SEM NECESSIDADE DE REFRIGERAÇÃO. EMBALAGEM: TETRAPAK DE 200G. PRAZO DE VALIDADE MÍNIMO 03 (TRÊS) MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA.</p>	UN	300	R\$ 3,05	R\$ 915,00	SIM
42	<p>ESSENCIA DE BAUNILHA 30ML DE PRIMEIRA QUALIDADE</p>	UN	30	R\$ 5,98	R\$ 179,40	SIM



PREFEITURA MUNICIPAL DE VICENTINÓPOLIS

43	EXTRATO CONCENTRADO DE TOMATE DE PRIMEIRA QUALIDADE 850 GRAMAS CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: CONCENTRADO, PREPARADO COM FRUTOS MADUROS, ESCOLHIDOS, SÃOS, SEM PELE E SEM SEMENTES. INGREDIENTES: TOMATE, SAL E AÇÚCAR. EMBALAGEM: INTACTA, EM LATAS DE 850 GRAMAS COM IDENTIFICAÇÃO (RÓTULO) DOS INGREDIENTES, VALOR NUTRICIONAL, PESO, FORNECEDOR, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE. O PRODUTO DEVE ESTAR ISENTO DE FERMENTAÇÕES, SUJIDADES, PARASITAS, LARVAS E MATERIAL ESTRANHO. VALIDADE MÍNIMA DE 06 (SEIS) MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA.	UN	1632	R\$ 7,83	R\$ 12.778,56	SIM
44	FARINHA DE COCO 500 GRAMAS	UN	1410	R\$ 11,43	R\$ 16.116,30	SIM
45	FARINHA DE MANDIOCA TIPO BIJU 500G CARACTERÍSTICAS TÉCNICA: FARINHA DE MANDIOCA SECA E TORRADA, CLASSE BRANCA, TIPO 1, ISENTA DE MATÉRIA TERROSA, PARASITAS E UMIDADE. DEVE APRESENTAR COLORAÇÃO HOMOGÊNEA E AUSÊNCIA DE SUBSTÂNCIAS ESTRANHAS. EMBALAGEM: PACOTE ÍNTEGRO DE POLIETILENO ATÓXICO TRANSPARENTE TERMOCELADO COM INFORMAÇÕES DO PRODUTO COMO NOME, PESO, NUMERO DO LOTE, DATA DE VALIDADE E FABRICAÇÃO, INGREDIENTES E INFORMAÇÃO NUTRICIONAL E DO FABRICANTE. DEVERÁ APRESENTAR VALIDADE MÍNIMA DE 180 DIAS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA NA UNIDADE REQUISITANTE	PC	2346	R\$ 4,03	R\$ 9.454,38	SIM
46	FARINHA DE TRIGO TIPO 1 CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: ENRIQUECIDA COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO, FABRICADA A PARTIR DE GRÃOS DE TRIGO SÃOS E LIMPOS, ISENTOS DE MATÉRIA TERROSA E PARASITA E EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO. NÃO PODENDO ESTAR ÚMIDA, FERMENTADA OU RANÇOSA. EMBALAGEM: ACONDICIONADA EM EMBALAGEM CONTENDO 01 KG, COM IDENTIFICAÇÃO (RÓTULO) DOS INGREDIENTES, VALOR NUTRICIONAL, PESO, FORNECEDOR, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE. ISENTO DE SUJIDADES, PARASITAS, LARVAS E MATERIAL ESTRANHO. VALIDADE MÍNIMA DE 03 (TRÊS) MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA.	PC	2172	R\$ 3,73	R\$ 8.101,56	SIM



PREFEITURA MUNICIPAL DE VICENTINÓPOLIS

47	FEIJÃO CARIOCA TIPO 1 EMBALAGEM 1KG CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS : FEIJÃO CARIOCA TIPO 1, CONSTITUÍDO DE NO MÍNIMO DE 90% a 98% DE GRÃOS INTEIROS E ÍNTEGROS, COR CARACTERÍSTICAS, VARIEDADE CORRESPONDENTE DE TAMANHO E FORMATO NATURAIS MADUROS, SECO. EMBALAGEM PRIMARIA: EMBALAGEM INTEGRA COM FORMAÇÃO DO PRODUTO COMO NOME, PESO, NÚMERO DO LOTE, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE, INGREDIENTE, INFORMAÇÃO NUTRICIONAL E DO FORNECEDOR.PRAZO DE VALIDADE: DEVERÁ APRESENTAR VALIDADE MÍNIMA DE 06 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA NA UNIDADE REQUISITANTE.	PC	1952	R\$ 6,89	R\$ 13.449,28	SIM
48	FERMENTO EM PÓ PRIMEIRA QUALIDADE EMBALAGEM DE 500 GRAMAS CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: ISENTO DE SUJIDADES, PARASITAS, LARVAS E MATERIAL ESTRANHO. EMBALAGEM: ACONDICIONADO EM EMBALAGEM CONTENDO 500 GRAMAS, COM IDENTIFICAÇÃO (RÓTULO) DOS INGREDIENTES, VALOR NUTRICIONAL, PESO, FORNECEDOR, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE.	UN	1070	R\$ 7,03	R\$ 7.522,10	SIM
49	FUBA DE MILHO DE PRIMEIRA QUALIDADE EM EMBALAGEM DE 1KG	PC	544	R\$ 5,23	R\$ 2.845,12	SIM
50	GELATINA SABORES VARIADOS DE PRIMEIRA QUALIDADE EM EMBALAGEM DE 20GR	PC	2592	R\$ 1,66	R\$ 4.302,72	SIM
51	INHAME CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TAMANHO PEQUENO A MÉDIO, TENRA, CASCA ÍNTEGRA SEM AMASSADOS E ESTRAGADOS. GRAU DE AMADURECIMENTO PRÓPRIO PARA CONSUMO. EMBALAGEM: ACONDICIONADAS EM EMBALAGEM RESISTENTE CONTENDO ETIQUETAS COM NOME DO PRODUTO E PESO	KG	156	R\$ 8,03	R\$ 1.252,68	SIM
52	IOGURTE SABOR MORANGO/COCO 6 X 1, 540 GR. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: IOGURTE INTEGRAL, ADOÇADO, SABOR MORANGO OU COCO. EMBALAGEM: DEVERÁ DECLARAR A MARCA NOME E ENDEREÇO DO FABRICANTE, PESO LÍQUIDO, PRAZO DE VALIDADE, LOTE, NÚMERO DO REGISTRO NO ÓRGÃO COMPETENTE. DEVERÁ APRESENTAR VALIDADE MÍNIMA DE 40 DIAS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA NA UNIDADE REQUISITANTE.	UN	11232	R\$ 5,03	R\$ 56.496,96	SIM



PREFEITURA MUNICIPAL DE VICENTINÓPOLIS

53	JILÓ CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DE PRIMEIRA QUALIDADE, COLORAÇÃO UNIFORME, ISENTO DE MATÉRIA TERROSA, FUNGOS OU PARASITAS, DE CONSISTÊNCIA FIRME. EMBALAGEM: ACONDICIONADAS EM EMBALAGEM RESISTENTE CONTENDO ETIQUETAS COM NOME DO PRODUTO E PESO.	KG	150	R\$ 7,00	R\$ 1.050,00	SIM
54	LARANJA CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: CASCA LISA, FINA E BRILHANTE, SUCULENTA E DOCE, DE PRIMEIRA QUALIDADE, NÃO PODE ESTAR MURCHA, COM DANOS FÍSICOS OU MECÂNICOS ORIUNDO DO MANUSEIO E TRANSPORTE GRAU DE MADURAÇÃO INTERMEDIÁRIO TAMANHO GRANDE. EMBALAGEM DEVERÁ SER EM SACOS PLÁSTICOS RESISTENTES, CONFORME QUANTIDADE SOLICITADA, APRESENTADO NA EMBALAGEM ETIQUETA DE PESAGEM.	KG	3988	R\$ 3,23	R\$ 12.881,24	SIM
55	LEITE CONDENSADO CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: INGREDIENTES: LEITE INTEGRAL, AÇÚCAR E LACTOSE. NÃO CONTÉM GLÚTEN. EMBALAGEM: ACONDICIONADO EM EMBALAGEM TETRA PAK DE 395 GR. EMBALAGEM COM IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE.	UN	450	R\$ 4,15	R\$ 1.867,50	SIM
56	LEITE INTEGRAL DE PRIMEIRA QUALIDADE DE 1 LITRO, SISTEMA DE PASTEURIZAÇÃO UHT, TEOR DE GORDURA 3 %, SABOR TRADICIONAL, EMBALAGEM TETRAPAK, DEVERÁ ESTAR UNIFORME E COM A DATA DE CONSUMO VIDE IMPRESSO NA EMBALAGEM.	UN	9642	R\$ 4,34	R\$ 41.846,28	SIM
57	LINGUIÇA TIPO CALABRESA COZIDA E DEFUMADA (KG) CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: PREPARADA COM CARNE SUÍNA NÃO MISTA, TOUCINHO E CONDIMENTOS; COM ASPECTO NORMAL, FIRME, SEM UMIDADE, NÃO PEGAJOSA; ISENTA DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS; MANTIDA EM TEMPERATURA E REFRIGERAÇÃO ADEQUADA. EMBALAGEM: ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE POLIETILENO ATÓXICA, RESISTENTE, CONTENDO A IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, PESO, MARCA DO FABRICANTE, PRAZO DE VALIDADE, CARIMBOS OFICIAIS E SELO DE INSPEÇÃO DO ÓRGÃO COMPETENTE E DATA DE EMBALAGEM. VALIDADE MÍNIMA DE 06 (SEIS) MESES, A CONTAR DA DATA DE ENTREGA.	KG	1784	R\$ 23,33	R\$ 41.620,72	SIM



PREFEITURA MUNICIPAL DE VICENTINÓPOLIS

58	<p>MAÇÃ NACIONAL IN NATURA (KG) CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FRESCA, COM GRAU DE MATUREZA ADEQUADO PARA O CONSUMO, SEM APRESENTAR AVARIAS DE CASCA. ISENTO DE LESÕES DE ORIGEM FÍSICA, MECÂNICA OU BIOLÓGICA MATÉRIA TERROSA, SUJIDADES OU CORPOS ESTRANHOS ADERIDOS À SUPERFÍCIE EXTERNA, LIVRE DE INSETOS, PARASITAS E LARVAS. EMBALAGEM: ACONDICIONADAS EM EMBALAGEM RESISTENTE CONTENDO ETIQUETAS COM NOME DO PRODUTO E PESO.</p>	KG	2714	R\$ 9,38	R\$ 25.457,32	SIM
59	<p>MACARRAO TIPO ESPAGUETE 1.000 GR Nº 4</p>	PC	200	R\$ 6,34	R\$ 1.268,00	SIM
60	<p>MACARRAO TIPO PADRE NOSSO DE PRIMEIRA QUALIDADE EM EMBALAGEM DE 500GR</p>	PC	3798	R\$ 3,08	R\$ 11.697,84	SIM
61	<p>MACARRAO TIPO PARAFUSO DE PRIMEIRA QUALIDADE EM EMBALAGEM DE 500GR</p>	PC	2426	R\$ 3,08	R\$ 7.472,08	SIM
62	<p>MAIONESE TRADICIONAL - EMBALAGEM 1 KG</p>	UN	412	R\$ 6,63	R\$ 2.731,56	SIM
63	<p>MAMÃO FORMOSA CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: CASCA FIRME, LISA E INTACTA, COLORAÇÃO UNIFORME, POLPA FIRME SEM PRESENÇA DE PODRIDÃO. TAMANHO MÉDIO A GRANDE EMBALAGEM: EM SACOS PLÁSTICOS RESISTENTES, CONFORME QUANTIDADE SOLICITADA, APRESENTANDO NA EMBALAGEM ETIQUETA DE PESAGEM.</p>	KG	2696	R\$ 4,05	R\$ 10.918,80	SIM
64	<p>MANDIOCA LIMPADA E DESCASCADA CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: SEM CASCA, FIRME E INTACTA, COM COR, CHEIRO E SABOR CARACTERÍSTICO. EMBALAGEM: DEVE APRESENTAR NOME DO PRODUTO DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE, EMBALADO EM SACOS PLÁSTICOS RESISTENTES, CONFORME QUANTIDADE SOLICITADA, APRESENTANDO NA EMBALAGEM ETIQUETA DE PESAGEM.</p>	KG	2176	R\$ 6,03	R\$ 13.121,28	SIM
65	<p>MARGARINA PRIMEIRA QUALIDADE EMBALAGEM 1KG CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DEVERÁ CONTER EM SEUS INGREDIENTES LEITE DESNATADO, VITAMINA A E AROMA IDÊNTICO AO NATURAL DE MANTEIGA. EMBALAGEM: DEVERÁ DECLARAR A MARCA NOME E ENDEREÇO DO FABRICANTE, PESO LÍQUIDO, PRAZO DE VALIDADE, LOTE, NÚMERO DO REGISTRO NO ÓRGÃO COMPETENTE. DEVERÁ APRESENTAR VALIDADE MÍNIMA DE 40 DIAS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA NA UNIDADE REQUISITANTE.</p>	UN	1150	R\$ 8,76	R\$ 10.074,00	SIM



PREFEITURA MUNICIPAL DE VICENTINÓPOLIS

66	MELANCIA CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DE PRIMEIRA QUALIDADE, BEM DESENVOLVIDA, COLORAÇÃO, CHEIRO E SABOR CARACTERÍSTICOS. POLPA FIRME E INTACTA. DEVERÁ CORTER ETIQUETA COM NOME E PESO DO PRODUTO.	KG	8700	R\$ 2,45	R\$ 21.315,00	SIM
67	MELÃO DE PRIMEIRA IN NATURA CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: APRESENTANDO GRAU DE MATURAÇÃO QUE PERMITA SUPORTAR A MANIPULAÇÃO, O TRANSPORTE E A CONSERVAÇÃO EM CONDIÇÕES ADEQUADAS PARA O CONSUMO COM AUSÊNCIA DE SUJIDADE, PARASITAS E LARVAS.	KG	700	R\$ 8,05	R\$ 5.635,00	SIM
68	MILHO DE PIPOCA PRIMEIRA QUALIDADE EM EMBALAGEM DE 500GR	PC	576	R\$ 2,83	R\$ 1.630,08	SIM
69	MILHO PARA CANJICA DE PRIMEIRA QUALIDADE EM EMBALAGEM DE 500GR	PC	670	R\$ 1,61	R\$ 1.078,70	SIM
70	MILHO VERDE CARTELA C/ 5 UNIDADES GRANDES CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MILHO VERDE FRESCO ESPIGA DE BOA QUALIDADE GRÃOS SEM FERIMENTOS, MANCHAS, COLORAÇÃO UNIFORME, DESCASCADO. EMBALAGEM: SACOS PLÁSTICOS RESISTENTES, CONFORME QUANTIDADE SOLICITADA, DEVERÁ CONTER ETIQUETA COM NOME E PESO DO PRODUTO.	UN	1860	R\$ 6,35	R\$ 11.811,00	SIM
71	ÓLEO DE SOJA DE PRIMEIRA QUALIDADE EM EMBALAGEM DE 900ML	UN	3614	R\$ 3,66	R\$ 13.227,24	SIM
72	OREGANO EM PO EM EMBALAGEM DE 10GR	UN	160	R\$ 3,20	R\$ 512,00	SIM
73	OVOS BRANCO DE PRIMEIRA QUALIDADE CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: PRODUTO FRESCO, TIPO MÉDIO, ÍNTEGRO, TAMANHO UNIFORME E COR BRANCA, PROVENIENTE DE AVICULTOR COM INSPEÇÃO OFICIAL, COR, ODOR E SABOR CARACTERÍSTICO, CASCA LISA, POUCO POROSA, SEM MANCHAS OU SUJIDADES, SEM RACHADURAS, ISENTO DE PODRIDÃO E FUNGOS. EMBALAGEM: ACONDICIONADO EM EMBALAGEM RESISTENTE DE PAPELÃO, PLÁSTICO OU ISOPOR.	DZ	1302	R\$ 5,06	R\$ 6.588,12	SIM
74	PAO DOCE TIPO HOT DOG 50GR	UN	19460	R\$ 0,65	R\$ 12.649,00	SIM
75	PAO FRANCES 50GR	UN	27160	R\$ 0,65	R\$ 17.654,00	SIM



PREFEITURA MUNICIPAL DE VICENTINÓPOLIS

76	PEPINO CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FRUTOS COLHIDOS AINDA IMATUROS, COM SEMENTES INCIPIENTES, COLORAÇÃO UNIFORME, FIRMES, SEM DEFEITOS: MANCHADOS, INJÚRIAS MECÂNICAS E QUEIMA DE SOL. EMBALAGEM: SACOS PLÁSTICOS RESISTENTES, CONFORME QUANTIDADE SOLICITADA, DEVERÁ CORTER ETIQUETA COM NOME E PESO DO PRODUTO	KG	360	R\$ 6,36	R\$ 2.289,60	SIM
77	PIMENTÃO VERDE. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: EXTRA, CULTIVADO SEM USO DE AGROTÓXICO, SEM LESÕES DE ORIGEM FÍSICAS OU MECÂNICAS, RACHADURAS E CORTES. ISENTA DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS. EMBALAGEM: SACOS PLÁSTICOS RESISTENTES, CONFORME QUANTIDADE SOLICITADA, DEVERÁ CORTEM ETIQUETA COM NOME E PESO DO PRODUTO	KG	490	R\$ 6,38	R\$ 3.126,20	SIM
78	POLVILHO DOCE GROSSO TIPO CASEIRO 1KG CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: POLVILHO DOCE DE 1º QUALIDADE, COM ASPECTO GROSSO. EMBALAGEM: DEVE ESTAR INTEGRAL E CONTER INFORMAÇÃO NUTRICIONAL, NOME DO FABRICANTE, QUANTIDADE LÍQUIDA, NÚMERO DO LOTE, DATA DE FABRICAÇÃO E DE VALIDADE. DEVERÁ APRESENTAR VALIDADE MÍNIMA DE 06 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA NA UNIDADE REQUISITANTE.	PC	2280	R\$ 7,49	R\$ 17.077,20	SIM
79	PRESUNTO CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: PRESUNTO COZIDO MAGRO DE PERNIL, APRESENTAÇÃO INTEIRO, SEM CAPA DE GORDURA. EMBALAGEM: DEVERÁ CONTER DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INFORMAÇÃO NUTRICIONAIS, NÚMERO DE LOTE, DATA DE FABRICAÇÃO, DATA DE VALIDADE E CONDIÇÕES DE ARMAZENAGEM. DEVERÁ APRESENTAR VALIDADE MÍNIMA DE 03 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA NA UNIDADE REQUISITANTE.	KG	156	R\$ 24,10	R\$ 3.759,60	SIM



PREFEITURA MUNICIPAL DE VICENTINÓPOLIS

80	<p>QUEIJO MUSSARELA PEDAÇOS OU FATIAS</p> <p>CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: PRODUTO ELABORADO COM LEITE DE VACA, COM ASPECTO DE MASSA SEMIDURA, COR BRANCO CREME HOMOGÊNEA, CHEIRO PRÓPRIO, SABOR SUAVE, LEVEMENTE SALGADO. COM REGISTRO NO SIM OU OUTRO ÓRGÃO MUNICIPAL COMPETENTE. O TRANSPORTE DEVE SER REALIZADO SOB REFRIGERAÇÃO.</p> <p>EMBALAGEM: DEVERÁ CONTER DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INFORMAÇÃO NUTRICIONAIS, NÚMERO DE LOTE, DATA DE FABRICAÇÃO, DATA DE VALIDADE E CONDIÇÕES DE ARMAZENAGEM. DEVERÁ APRESENTAR VALIDADE MÍNIMA DE 03 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA NA UNIDADE REQUISITANTE.</p>	KG	1099	R\$ 29,37	R\$ 32.277,63	SIM
81	<p>QUEIJO RALADO EMBALAGEM 500 GRAMAS</p> <p>CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: QUEIJO TIPO MINAS CURADO RALADO, DE BOA QUALIDADE, COM CONSISTÊNCIA, CHEIRO E SABOR CARACTERÍSTICO. NÃO DEVERA APRESENTAR SUBSTÂNCIAS ESTRANHAS AO PRODUTO E ESTAR SALGADO DEMAIS.</p> <p>EMBALAGEM: DEVERÁ CONTER DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INFORMAÇÃO NUTRICIONAIS, NÚMERO DE LOTE, DATA DE FABRICAÇÃO, DATA DE VALIDADE E CONDIÇÕES DE ARMAZENAGEM. DEVERÁ APRESENTAR VALIDADE MÍNIMA DE 03 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA NA UNIDADE REQUISITANTE.</p>	PC	1920	R\$ 14,40	R\$ 27.648,00	SIM
82	<p>QUIABO</p> <p>CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TAMANHO MÉDIO, COLORAÇÃO VERDE, ASPECTO PRÓPRIOS DO PRODUTO. INTEIROS, MACIOS E SEM PARTES APODRECIDAS. NÃO CONTER DANOS POR PRAGAS, DOENÇAS OU DANOS MECÂNICOS.</p> <p>EMBALAGEM: SACOS PLÁSTICOS RESISTENTES, CONFORME QUANTIDADE SOLICITADA, APRESENTANDO NA EMBALAGEM ETIQUETA DE PESAGEM.</p>	KG	360	R\$ 6,38	R\$ 2.296,80	SIM
83	<p>REPOLHO VERDE</p> <p>CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: REPOLHO BRANCO, LISO, FRESCO, DE PRIMEIRA, TAMANHO E COLORAÇÃO UNIFORME, DEVENDO SER BEM DESENVOLVIDO, FIRME E INTACTO, SEM LESÕES DE ORIGEM FÍSICA OU MECÂNICA, PERFURAÇÕES E CORTE.</p> <p>EMBALAGEM: SACOS PLÁSTICOS RESISTENTES, CONFORME QUANTIDADE SOLICITADA, APRESENTANDO NA EMBALAGEM ETIQUETA DE PESAGEM.</p>	KG	2970	R\$ 4,88	R\$ 14.493,60	SIM
84	<p>ROSCA DOCE 17 CM</p>	UN	6510	R\$ 0,65	R\$ 4.231,50	SIM



PREFEITURA MUNICIPAL DE VICENTINÓPOLIS

85	SAL IODADO REFINADO DE PRIMEIRA QUALIDADE EM EMBALAGEM DE 1KG	PC	1006	R\$ 1,66	R\$ 1.669,96	SIM
86	SALSICHA TIPO HOT DOG FRESCA E RESFRIADA	KG	1862	R\$ 10,43	R\$ 19.420,66	SIM
87	SUCO CONCENTRADO DE 500 ML SABOR CAJÚ	UN	7588	R\$ 3,96	R\$ 30.048,48	SIM
88	TOMATE MADURO PRIMEIRA QUALIDADE CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: ASPECTO GLOBOSO, COR VERMELHA, GRAÚDO, DE POLPA FIRME E INTACTA. EMBALAGEM: SACOS PLÁSTICOS RESISTENTES, CONFORME QUANTIDADE SOLICITADA, APRESENTANDO NA EMBALAGEM ETIQUETA DE PESAGEM.	KG	3394	R\$ 10,06	R\$ 34.143,64	SIM
89	VAGEM VERDE CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DE PRIMEIRA, APRESENTANDO GRAU DE MATURAÇÃO QUE PERMITA SUPORTAR A MANIPULAÇÃO, DE COR VERDE O TRANSPORTE E A CONSERVAÇÃO EM CONDIÇÕES ADEQUADAS PARA O CONSUMO COM AUSÊNCIA DE SUJIDADE, PARASITAS E LARVAS. EMBALAGEM: SACOS PLÁSTICOS RESISTENTES, CONFORME QUANTIDADE SOLICITADA, DEVERÁ CORTER ETIQUETA COM NOME E PESO DO PRODUTO	KG	1702	R\$ 14,66	R\$ 24.951,32	SIM
90	VINAGRE DE VINHO BRANCO DE PRIMEIRA QUALIDADE EM EMBALAGEM DE 750ML	UN	504	R\$ 5,48	R\$ 2.761,92	SIM
TOTAL					R\$ 1.409.400,80	

4 – LOCAL DE ENTREGA DOS GÊNEROS ALIMENTÍCIOS:

- I. Os locais de entrega serão definidos pelo Departamento de Compras, situado na Avenida Vicente Ferreira, 22, São Sebastião, conforme solicitações de cada órgão da Administração Municipal.
- I. A entrega da mercadoria, após a emissão de Autorização de Compra expedida pelo Departamento de Compras, deverá ocorrer em no máximo 03(Três) dias.
- II. A mercadoria entregue deverá estar em conformidade com a Autorização supracitada. Deverá também ser uma nota fiscal para cada autorização/empenho, caso tenha mais de uma.

5 – DO PAGAMENTO:

- I. O pagamento será efetuado no prazo máximo de 25 dias após o recebimento da mercadoria e emissão da nota fiscal;



PREFEITURA MUNICIPAL DE VICENTINÓPOLIS

- II. As notas fiscais deverão vir acompanhadas de comprovante de regularidade (certidão negativa) perante as Fazendas Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede do licitante, comprovante de regularidade perante a Seguridade Social (INSS), relativa ao Fundo de Garantia por tempo de Serviço (FGTS) e Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).

6 – ACOMPANHAMENTOS DA ENTREGA:

- I. O acompanhamento da entrega dos gêneros alimentícios será feito por servidor devidamente designado pela Administração, onde o mesmo atestará na nota fiscal o recebimento dos itens solicitados, sendo que os gêneros alimentícios que estiverem em divergência com os requisitos estabelecidos serão devolvidos, devendo obrigatoriamente haver substituição em até 02 (dois) dias úteis.
- II. A empresa estará sendo constantemente avaliada quanto à qualidade dos gêneros alimentícios entregues.
- III. Será de responsabilidade da licitante vencedora, quando da aquisição controlar os quantitativos adquiridos, para que não ultrapasse o solicitado.

7 – DEVERES E DISCIPLINA EXIGIDOS DA EMPRESA VENCEDORA:

- a) Responsabilizar-se por todos os encargos fiscais e comerciais resultantes deste contrato;
- b) Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente ao Município de Vicentinópolis ou a terceiros, decorrentes de culpa ou dolo, quando do cumprimento do objeto do contrato, não excluindo ou reduzindo esta responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo CONTRATANTE;
- c) Responsabilizar-se pela entrega dos gêneros alimentícios, incluindo todos os custos oriundos desta contratação e pelo fornecimento da documentação pertinente atendido os requisitos e observadas às normas constantes dos Anexos que integram este instrumento.
- d) Entregar os gêneros alimentícios na forma estabelecida neste instrumento, observando as normas legais a que está sujeita para o cumprimento deste contrato;
- e) Levar imediatamente ao conhecimento do CONTRATANTE qualquer irregularidade ocorrida na entrega do produto.
- f) Prestar informações/esclarecimentos solicitados pelo CONTRATANTE, bem como atender suas reclamações inerentes ao cumprimento do objeto, principalmente quanto à qualidade, providenciando a imediata correção das deficiências, falhas ou irregularidades constatadas pelo CONTRATANTE;
- g) Sujeitar-se à ampla e irrestrita fiscalização por parte do Contratante para acompanhamento da execução do contrato.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VICENTINÓPOLIS

- h) Colocar à disposição do CONTRATANTE todos os meios necessários à comprovação da qualidade e operacionalidade, permitindo a verificação de sua conformidade com as especificações.
- i) Manter, durante toda a execução do contrato, as mesmas condições de habilitação e qualificação exigidas por ocasião da licitação/contratação;
- j) Indicar, formalmente, preposto, quando da assinatura do contrato, aceito pelo Contratante, para representar a Contratada, sempre que for necessário, o qual tenha capacidade gerencial para tratar de todos os assuntos definidos no contrato;
- k) Providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pelo Contratante;
- l) A contratada é obrigada a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, os gêneros alimentícios em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções.

8 – DEVERES DO CONTRATANTE:

- a) Prestar as informações e os esclarecimentos solicitados pela empresa contratada para a fiel execução do contrato;
- b) Solicitar a substituição dos gêneros alimentícios em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções;
- c) Acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato a ser firmado e efetuar os pagamentos nas condições e preços pactuados;
- d) Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato, por meio de servidor especialmente designado, nos termos do art. 67, da Lei nº 8.666/1993;
- e) Rejeitar o objeto em desacordo com as obrigações assumidas pela CONTRATADA exigindo sua imediata correção, sob pena de aplicação das penalidades previstas em lei, ressalvados os casos fortuitos ou de força maior, devidamente justificados e aceitos pela Administração.

9 – DA FORMALIZAÇÃO DA CONTRATAÇÃO:

- I. Durante a vigência da ARP, o Município de Vicentinópolis poderá eventualmente proceder à convocação da empresa vencedora para celebração de contrato administrativo, conforme minuta anexa.
- II. Como condição para a emissão da Nota de Empenho e assinatura do contrato, a licitante vencedora deverá atender a todas as condições de habilitação exigidas na licitação, inclusive a microempresa ou empresa de pequeno porte que tenha se utilizado da prerrogativa indicada na Lei 123/2006.
- III. O licitante deverá manter, durante o prazo de vigência da contratação, todas as condições de habilitação exigidas na licitação.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VICENTINÓPOLIS

- IV. A empresa vencedora será convocada a comparecer para assinatura do contrato, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, sob pena de decair o direito à contratação.
- V. A critério do Contratante o contrato/nota de empenho poderá ser encaminhado à empresa vencedora através de serviço postal, fax, correio eletrônico, ou outro meio disponível, devendo a empresa vencedora atestar seu recebimento e devolvê-lo assinado em 02 (dois) dias úteis.
- VI. Na hipótese do não cumprimento do prazo indicado ou de haver recusa da empresa vencedora em retirar/receber a Nota de Empenho ou, ainda, em devolver o contrato assinado, fica facultado à Administração proceder à adjudicação do objeto da contratação às demais licitantes, observada a ordem de classificação, sem prejuízo das penalidades aplicáveis à empresa vencedora.
- VII. Os contratos oriundos da Ata de Registro de Preço poderão ser prorrogados nos termos da Lei 8666/93.

10 – QUALIFICAÇÕES EXIGIDAS PARA FORNECIMENTO DO MATERIAL:

- I. Os gêneros alimentícios deverão ter validade mínima, contados a partir da entrega, quando couber;
- II. Os gêneros alimentícios perdendo suas características ou deteriorando-se e estando esses, dentro do prazo de validade ou tempo de vida útil, assim como em condições normais de estocagem, uso e manuseio, deverão ser trocados no prazo máximo a ser determinado pelo Setor competente, contados a partir da comunicação formal. Para tanto, ficará por conta e ônus da Empresa todas as despesas decorrentes para a efetivação da troca.

11 – CONDIÇÕES GERAIS DE CONTRATAÇÃO:

- I. Os gêneros alimentícios cotados deverão atender as especificações constantes no edital.
- II. Antes da homologação a área técnica da prefeitura se reserva ao direito de solicitar amostras dos gêneros alimentícios, a fim de garantir a qualidade.
- III. O prazo para apresentação das amostras será de 02 (dois) dias após a comunicação formal pela prefeitura;
- IV. A área técnica comunicará ao pregoeiro se a amostra foi aprovada ou não, caso não seja aprovada, será convocada a segunda colocada e assim sucessivamente.
- V. A empresa deverá retirar a referida amostra no prazo de 02 (dois) dias após a divulgação do resultado, caso isto não ocorra, os gêneros alimentícios serão incorporados ao almoxarifado da prefeitura.

12 – DISPOSIÇÕES GERAIS E INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES:



PREFEITURA MUNICIPAL DE VICENTINÓPOLIS

- I. **Todas as comunicações (autorização de fornecimento, ordem de execução dos serviços, inadimplência, atraso, substituição de itens, aplicação de penalidades, etc.) serão efetuadas pelo e-mail e/ou fax apresentados na proposta comercial, considerando válidas todas as notificações realizadas por estes meios.**
- II. Os custos com transporte da mercadoria solicitada será por conta da licitante vencedora, independentemente da quantidade solicitada, devendo ser cumprido os prazos para entrega, independente da quantidade.
- III. O horário de entrega deverá ser efetuado em dias de expediente e nos seguintes horários: das 07hs às 11hs e das 13hs às 17hs, devendo ser confirmado por telefone.
- IV. A ata de registro de preço terá validade de 12 (doze) meses a contar da assinatura da mesma.

Vicentinópolis - GO, 30 de agosto de 2019.

JORGE MARIANO NETO
Pregoeiro



PREFEITURA MUNICIPAL DE VICENTINÓPOLIS

ANEXO II (FORA DOS ENVELOPES) CARTA DE CREDENCIAMENTO

À
Prefeitura de Vicentinópolis
Comissão Permanente de Licitação
Av. Vicente Ferreira, nº 22, São Sebastião, Vicentinópolis – GO.

PREGÃO Nº 034/2019

Assunto: Credenciamento

Na qualidade de responsável legal pela empresa _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____ credenciamos o Sr. _____, portador da carteira de identidade nº _____ e do CPF (MF) nº _____, residente e domiciliado na cidade de _____, para nos representar na licitação em referência, com poderes para formular ofertas, lances de preço, recorrer, renunciar a recurso e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame em nome da representada.

Local e data.

Carimbo, nome e assinatura do responsável legal.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VICENTINÓPOLIS

ANEXO III DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATOS IMPEDITIVOS À HABILITAÇÃO (ENVELOPE DE HABILITAÇÃO)

(MODELO)

(Nome da Empresa)

.....
CNPJ nº, sediada em
....., DECLARA, sob as penas da lei, que até a
presente data, inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente
processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências
posteriores.

(local), de de 2019.

.....
Nome completo e assinatura do declarante
CPF e RG



PREFEITURA MUNICIPAL DE VICENTINÓPOLIS

ANEXO IV (FORA DOS ENVELOPES) DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS PREVISTOS EM EDITAL

A empresa....., inscrita no CNPJ (M.F.) sob o nº....., sediada à Rua/Avenida.....nº....., Setor/Bairro....., na cidade de Estado de, DECLARA, sob as penas cabíveis que possui todos os requisitos exigidos no **Edital do Pregão Presencial nº 034/19**, para a habilitação, quanto às condições de qualificação jurídica, técnica, econômico-financeira e regularidade fiscal, DECLARANDO ainda, estar ciente que a falta de atendimento a qualquer exigência para habilitação constante do Edital, ensejará aplicação de penalidade a Declarante.

Município,...../.../.....

Nome da Empresa do Representante Legal e Assinatura



PREFEITURA MUNICIPAL DE VICENTINÓPOLIS

ANEXO V (ENVELOPE DE HABILITAÇÃO) **DECLARAÇÃO**

Em atendimento ao disposto no art. 7º, inciso XXXIII da Constituição Federal, e ainda ao item 6.2., “d”, declaramos que a empresa _____, CNPJ _____ nº _____, não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e menores de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir dos 14 (quatorze) anos.

Local, ____ de _____ de 2019.

Assinatura e Carimbo
(representante legal)



PREFEITURA MUNICIPAL DE VICENTINÓPOLIS

ANEXO VI (FORA DOS ENVELOPES)
DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO COMO MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE NOS TERMOS DA LEI COMPLEMENTAR Nº 123/2006
(SOMENTE PARA ME/EPP)

(NOME DA EMPRESA) _____, CNPJ Nº _____, com sede _____, (endereço completo) por intermédio de seu representante legal, para fins de participação no **Pregão Presencial nº 034/2019**, DECLARA expressamente, sob as penalidade cabíveis, que :

A) Encontra-se enquadrada como empresa de Micro e Pequeno Porte, nos termos do art. 3º da Lei Complementar 123/2006.

B) Tem conhecimento dos Artigos 42 a 45 da Lei Complementar 123/2006, estando ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores impeditivas de tal habilitação e que não incide nos impedimentos do § 4º do art. 3º da Lei Complementar 123/2006.

_____, _____ de _____

(assinatura do representante legal)

***Esta declaração deverá ser entregue fora dos envelopes referidos nos “itens 5 e 6” por ocasião do credenciamento.**



PREFEITURA MUNICIPAL DE VICENTINÓPOLIS

ANEXO VII MEIO MAGNÉTICO

PREENCHER ARQUIVO ELETRÔNICO DAS PLANILHAS DE CREDENCIAMENTO E PROPOSTA DE PREÇOS QUE SERÃO FORNECIDAS PELA ADMINISTRAÇÃO.

OS ARQUIVOS ACIMA DESCRITOS SE DESTINAM AO CADASTRAMENTO EM NOSSO SISTEMA DE CREDENCIAMENTO/APURAÇÃO DE PREÇOS E DEVERÃO SER SALVOS EM CD/DVD OU PEN DRIVE E ENTREGUES NO INÍCIO DA SESSÃO.

É NECESSÁRIO QUE O ARQUIVO ACIMA SEJA SALVO NA VERSÃO DE PASTA DE TRABALHO DO EXCEL 97-2003.

OBS: APENAS OS CAMPOS QUE ESTÃO NA COR AMARELA NAS PLANILHAS DEVERÃO SER PREENCHIDOS. QUALQUER ALTERAÇÃO NOS DEMAIS CAMPOS TORNARÁ O ARQUIVO INCOMPATÍVEL COM O SISTEMA.

PROPOSTA (GRAVADA EM MÍDIA)

A proposta deverá ser salva em CD, DVD e/ou pen drive, que será entregue no dia da realização da licitação, devido à utilização de sistema computadorizado.

A proposta é de preenchimento obrigatório na forma descrita acima.

PROPOSTA (IMPRESSA)

A proposta deverá, também, ser impressa e apresentada em envelope fechado, indicado o nome, CNPJ e endereço da empresa em uma via, datilografada ou processada em computador, assinada pelo seu representante legal ou credenciado, devidamente identificado e qualificado, de acordo com a tabela fornecida pela administração.

MODELO

PREGÃO PRESENCIAL nº 034/2019
RAZÃO SOCIAL, CNPJ, ENDEREÇO (da empresa licitante)

Nos valores propostos estão incluídas todas as despesas que incidam ou venham a incidir sobre o objeto, tais como: despesas com impostos, taxas, encargos trabalhistas e previdenciários, fretes, previsão de lucro, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

PRAZO DE VALIDADE DA PROPOSTA: 60 dias a partir da abertura da proposta.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VICENTINÓPOLIS

Declaramos que o objeto está de acordo com as normas estabelecidas por este Edital e seus anexos, e que atende a todas as especificações técnicas detalhadas no termo de referência.

(USAR PLANILHA FORNECIDA PELA ADMINISTRAÇÃO)

ITEM	QUANT.	DISCRIMINAÇÃO	MARCA	P. UNIT.	P. TOTAL

VALOR TOTAL DA PROPOSTA (por extenso) _____

Local e data ____/____/____.

Assinatura do representante legal da empresa
Carimbo do CNPJ



PREFEITURA MUNICIPAL DE VICENTINÓPOLIS

ANEXO VIII MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Ata de registro de preço para : (objeto)
Processo N° : (número do processo)
Validade: 01(um) ano.

DO OBJETO

CLÁUSULA PRIMEIRA: O objeto desta ATA é o Registro de Preço das **PROMITENTES CONTRATADAS,**

DAS OBRIGAÇÕES DOS LICITANTES REGISTRADOS

CLÁUSULA SEGUNDA: São obrigações do(s) Licitante(s) REGISTRADO(S), entre outras:

- I. Assinar a presente com o MUNICÍPIO e/ou com os órgãos participantes no prazo máximo ____ (____) dias úteis, contados da solicitação formal.
- II. Entregar os gêneros alimentícios no Setor de Compras do Município em prazo não superior a (____) dias, contados a partir da data da ordem de fornecimento.
- III. Providenciar a imediata substituição dos itens por falhas ou irregularidades constatadas pelo MUNICÍPIO, na forma de fornecimento dos gêneros alimentícios e ao cumprimento das demais obrigações assumidas nesta ata.
- IV. Reapresentar sempre, à medida que forem vencendo os prazos de validade da documentação apresentada, novos documentos que comprovem todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no edital do Pregão Presencial nº 034/2019.
- V. Prover condições que possibilitem o atendimento das obrigações firmadas a partir da data da assinatura da presente Ata de Registro de Preços.
- VI. Até o encerramento das obrigações, a CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) sobre o valor inicial atualizado nesta Ata. Nas supressões, esse limite poderá ser excedido, desde que resulte de acordo celebrado entre o MUNICÍPIO e a CONTRATADA.
- VII. Ressarcir os eventuais prejuízos causados ao MUNICÍPIO, aos órgãos participantes e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidades cometidas na execução das obrigações assumidas na presente ARP.
- VIII. Responsabilizar-se por todas as despesas diretas ou indiretas, tais como: salários, transportes, encargos sociais, fiscais, trabalhistas, previdenciários e de ordem de classe, indenizações e quaisquer outras que forem devidas aos seus empregados, ficando, ainda, o MUNICÍPIO e os Órgãos Participantes isentos de qualquer vínculo empregatício, responsabilidade solidária ou subsidiária.
- IX. Pagar, pontualmente, os seus fornecedores e as obrigações fiscais com base na presente ata, exonerando o MUNICÍPIO e os Órgãos Participantes de responsabilidade solidária ou subsidiária por tal pagamento.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VICENTINÓPOLIS

X. Manter o prazo de garantia e (____), contado da data da entrega definitiva dos bens, na forma prevista no anexo (____) - Termo de Referência, do edital do Pregão Presencial n. 034/2019.

DA VIGÊNCIA DESTA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

CLÁUSULA TERCEIRA: O prazo de validade da presente Ata de Registro de Preços é de **12 (doze) meses**, prorrogáveis por iguais períodos contados da sua assinatura.

DO REGISTRO DOS PREÇOS

CLÁUSULA QUARTA: O preço registrado, a quantidade e o fornecedor dos gêneros alimentícios constantes desta, encontram-se contidos na tabela abaixo:

TABELA DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO

CLÁUSULA SEXTA: São obrigações do MUNICÍPIO, entre outras:

- I. Gerenciar, através da Prefeitura de Vicentinópolis - GO, esta Ata de Registro de Preços, providenciando a indicação, sempre que solicitado, dos fornecedores, para atendimento às necessidades da Administração, obedecendo a ordem de classificação e os quantitativos de contratação definidos pelos participantes desta Ata;
- II. Observar para que, durante a vigência da presente ata, sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, bem assim, a sua compatibilidade com as obrigações assumidas;
- III. Acompanhar e fiscalizar a perfeita execução do presente Registro de Preços, através da Comissão Permanente de Licitação - CPL;
- IV. Publicar o preço, o fornecedor e as especificações do objeto, em forma de extrato, na imprensa oficial do Município, sem prejuízo de outras formas de divulgação, inclusive pela rede mundial de computadores - Internet, durante a vigência da presente ata;
- V. Encaminhar o processo do Pregão Presencial e a Ata de Registro de Preços, devidamente publicada, ao TRIBUNAL DE CONTAS DOS MUNICÍPIOS, para fins de anotação dos valores registrados, visando aferir os valores das aquisições a serem realizadas.

DA CONTRATAÇÃO

CLÁUSULA SÉTIMA: Observados os critérios e condições estabelecidos no edital do Pregão Presencial, o MUNICÍPIO e/ou órgãos participantes, visando alcançar a quantidade de bens pretendida, poderá contratar concomitantemente com um ou mais fornecedores que tenham seus preços registrados, respeitando-se a capacidade de fornecimento das detentoras, e obedecida a ordem de classificação das propostas e os preços registrados.

CLÁUSULA OITAVA: O Registro de Preços efetuado não obriga o MUNICÍPIO a firmar as contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer



PREFEITURA MUNICIPAL DE VICENTINÓPOLIS

licitações específicas para o objeto, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

CLÁUSULA NONA: A contratação junto a cada fornecedor registrado será formalizada pelos órgãos integrantes da Administração Direta ou Indireta do Poder Executivo, mediante a assinatura deste.

DO PAGAMENTO À CONTRATADA

CLÁUSULA DÉCIMA: O MUNICÍPIO ou os órgãos municipais pagará à CONTRATADA, pelos fornecimentos dos bens de valor registrado nesta Ata de acordo com a quantidade efetivamente entregue em até ____ (_____) dias úteis, após o recebimento definitivo.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA: O pagamento será efetuado através de _____, mediante apresentação do documento fiscal competente, juntamente com os documentos pertinentes.

Parágrafo Primeiro: O documento fiscal deverá ser emitido em ____ (_____) vias, e estar acompanhado dos seguintes documentos:

- a) Certidão Negativa de Tributos, expedida pela Secretaria de Estado de Fazenda e pela prefeitura.
- b) Certidão Negativa de Débito - CND do INSS;
- c) Certificado de Regularidade do FGTS emitido pela Caixa Econômica Federal;
- d) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT) – Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452 de 1º de maio de 1943.

Parágrafo Segundo: O documento fiscal não aprovado pelo MUNICÍPIO ou pelos órgãos municipais será devolvido à CONTRATADA para as devidas correções, passando a contar novos prazos previstos nesta Cláusula, a partir da data de sua reapresentação e consequente aprovação.

DAS ALTERAÇÕES DA ATA

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecido o disposto no Art. 65 da Lei 8.666/93, nos seguintes casos:

Parágrafo Primeiro: Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos gêneros alimentícios registrados, cabendo à Prefeitura de Vicentinópolis - GO, órgão gerenciador desta ATA, promover as negociações junto aos fornecedores registrados.

Parágrafo Segundo: Quando os preços registrados, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, a Prefeitura de Vicentinópolis deverá:

- I. Convocar o fornecedor registrado para negociação de redução de preços e sua adequação ao praticado no mercado;
- II. Frustrada a negociação, liberar o fornecedor registrado do compromisso assumido; e



PREFEITURA MUNICIPAL DE VICENTINÓPOLIS

III. Convocar, pela ordem de classificação do Pregão Presencial, os demais fornecedores que não tiveram seus preços registrados, visando igual oportunidade de negociação;

Parágrafo Terceiro: Quando o valor de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor, mediante comunicação e comprovação formal, não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador da Ata poderá:

I. Liberar o fornecedor registrado do compromisso assumido, sem aplicação das penalidades previstas nesta Ata e no Edital do Pregão Presencial, confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados;

II. Para o disposto no subitem anterior, a comunicação deverá ser feita antes do pedido de fornecimento dos gêneros alimentícios;

III. Convocar, pela ordem de classificação do Pregão Presencial, os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação;

Parágrafo Quarto: O MUNICÍPIO revogará a Ata de Registro de Preços sempre que não houver êxito nas negociações, na forma da legislação vigente.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA: O Registro de Preços dos fornecedores registrados será cancelado quando:

I. Houver interesse público, devidamente fundamentado;

II. O fornecedor descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;

III. O fornecedor não assinar a Ata de Registro de Preço no prazo determinado neste edital, sem justificativa aceita pelo MUNICÍPIO;

IV. Se constatar a existência de declaração de inidoneidade do fornecedor;

V. O fornecedor não aceitar reduzir o seu preço registrado, no caso deste se tornar superior ao praticados no mercado;

VI. Por iniciativa do próprio fornecedor, quando mediante solicitação por escrito, comprovar a impossibilidade do cumprimento das exigências do instrumento convocatório que deu origem a esta ARP, tendo em vista fato superveniente e aceito pelo MUNICÍPIO.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA: Os preços da presente Ata serão irrevogáveis durante a validade desta Ata;

Parágrafo Único: Nas hipóteses previstas no Art. 65, inciso II, alínea "d", da Lei 8.666/93, o MUNICÍPIO poderá promover o equilíbrio econômico-financeiro desta Ata, mediante solicitação fundamentada e aceita.

DAS PENALIDADES

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: Pela inexecução total ou parcial da Ata o MUNICÍPIO poderá, garantido o devido processo legal, a ampla defesa e o contraditório, aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções:

I. Advertência;

II. Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total registrado;

III. Suspensão temporária do direito de participar em licitação e impedimento de contratar com o MUNICÍPIO, pelo prazo de até 05 (cinco) anos;

IV. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública pelo prazo de até 05 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, ou até que seja



PREFEITURA MUNICIPAL DE VICENTINÓPOLIS

promovida a sua reabilitação perante a autoridade que aplicou a penalidade.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: A penalidade de advertência poderá ser aplicada nos seguintes casos, independentemente da aplicação de multas:

I. Descumprimento das obrigações assumidas, desde que não acarretem prejuízos para o MUNICÍPIO;

II. Execução insatisfatória ou inexecução da entrega do material, desde que a sua gravidade não recomende o enquadramento nos casos de suspensão temporária ou declaração de inidoneidade;

III. Pequenas ocorrências que possam acarretar transtornos no desenvolvimento dos serviços do MUNICÍPIO ou dos órgãos municipais;

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: Decorridos 05 (cinco) dias de atraso na entrega dos bens, sem que tenham sido apresentadas justificativas plausíveis, estará caracterizado o descumprimento total das obrigações assumidas, caso em que, além de aplicar a multa prevista no **inciso II da Cláusula Décima Quinta**, poderá o MUNICÍPIO optar pela rescisão desta.

Parágrafo Primeiro: As multas a que se refere o **inciso II da Cláusula Décima Quinta** não impede que o MUNICÍPIO rescinda, unilateralmente ou cancele o Registro de Preço do fornecedor e, ainda aplique as outras sanções previstas na **Cláusula Décima Quinta**, em seus **incisos I, III e IV**, facultada o devido processo legal, a ampla defesa e o contraditório da PROMITENTE.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA: As multas aplicadas serão descontadas dos pagamentos eventualmente devidos pelo MUNICÍPIO;

Parágrafo Primeiro: Inexistindo pagamento devido pelo MUNICÍPIO, ou sendo este insuficiente, caberá à CONTRATADA efetuar o pagamento da multa, no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, contado da data da comunicação de confirmação da sanção;

Parágrafo Segundo: Não se realizando o pagamento nos termos acima definidos, o MUNICÍPIO poderá, se houver, valer-se do valor dado em garantia e, não sendo este suficiente, far-se-á a sua cobrança judicialmente.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA: A penalidade de declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública será proposta se constatada má fé, ação maliciosa e premeditada da CONTRATADA em prejuízo do MUNICÍPIO, evidência de atuação com interesses escusos ou reincidência de faltas que acarretem prejuízos ao MUNICÍPIO ou aplicações sucessivas das outras penalidades anteriormente descritas.

Parágrafo Único: A penalidade prevista nesta cláusula, é de competência exclusiva do MUNICÍPIO, facultada à contratada o devido processo legal, a ampla defesa e contraditório, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da data da abertura de vista, podendo a reabilitação ser requerida após 02 (dois) anos de sua aplicação.

DISPOSIÇÕES FINAIS

CLÁUSULA VIGÉSIMA: As omissões desta ATA e as dúvidas oriundas de sua interpretação serão sanadas de acordo com o que dispuserem o Edital do Pregão Presencial e as propostas apresentadas pelas CONTRATADAS,



PREFEITURA MUNICIPAL DE VICENTINÓPOLIS

prevalecendo, em caso de conflito, as disposições do Edital sobre as das propostas.

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA: O presente registro decorre de adjudicação às PROMITENTES CONTRATADAS dos objetos, cujas descrições, quantidades e especificações constam no Termo de Referência - Anexo I, do Pregão Presencial n. 034/2019, conforme decisão do Pregoeiro do MUNICÍPIO, lavrada em Ata datada de _____, e homologação feita pelo senhor Prefeito.

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: Caberá à Prefeitura de Vicentinópolis o gerenciamento da presente Ata de Registro de Preços nos termos da legislação vigente.

CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCEIRA: Fica eleito o foro da Comarca de Pontalina, para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes da execução desta ATA, com renúncia das partes a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem justas e acordadas, as partes assinam a presente Ata em ____ (_____) vias de igual teor e forma.

_____, em ____, de _____ de _____.

(Gestor da Pasta)

PREGOEIRO



PREFEITURA MUNICIPAL DE VICENTINÓPOLIS

ANEXO IX MINUTA DO CONTRATO

CONTRATO ____/____.

“CONTRATO DE FORNECIMENTO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE VICENTINÓPOLIS E _____ NA FORMA SEGUINTE:”

Contrato que entre si celebram o **MUNICÍPIO DE VICENTINÓPOLIS**, Estado de Goiás, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa situada Avenida Vicente Ferreira, 22, São Sebastião, Vicentinópolis, Goiás, inscrito no CNPJ sob o nº 00.044.834/0001-07, neste ato representado pelo Prefeito Sr. **NEILTON FERREIRA DE OZÊDA**, portador do documento de identidade RG: ----- e inscrito no CPF sob o nº. -----, residente e domiciliado na cidade de Vicentinópolis, doravante denominado de **CONTRATANTE**, e de outro lado a empresa/licitante _____, (qualificação completa), doravante denominada de **CONTRATADA**, mediante as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DOS FUNDAMENTOS:

A presente contratação fundamenta-se na Lei Federal 10.520/02, Lei Federal nº 8.666/93 e alterações posteriores, vinculando ao presente instrumento, como se transcritos estivessem, o Edital Pregão Presencial nº. 034/2019, com seus anexos, e a proposta da CONTRATADA, adjudicada e homologada pelo CONTRATANTE.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO:

2.1) O presente contrato tem por objeto, nas quantidades e especificações abaixo descritas e no Termo de Referência anexo ao processo:

TABELA

CLÁUSULA TERCEIRA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

3.1) As despesas decorrentes desta contratação correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:

CLÁUSULA QUARTA – DO PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO:

4.1) O valor global deste contrato é de R\$ _____.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VICENTINÓPOLIS

4.2) O pagamento será efetuado até 25 (vinte e cinco) dias a partir da apresentação da nota fiscal e a emissão da nota de liquidação correspondente à entrega dos gêneros alimentícios, devidamente atestados pelo gestor do contrato;

4.3) As notas fiscais deverão vir acompanhadas de comprovante de regularidade (certidão negativa) perante as Fazendas Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede do licitante, comprovante de regularidade perante a Seguridade Social (INSS), relativa ao Fundo de Garantia por tempo de Serviço (FGTS) e Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).

4.4) Caso a mercadoria entregue não corresponda ao licitado, o pagamento só será liberado após a sua substituição;

4.5) Nenhum pagamento será efetuado à licitante enquanto pendente de liquidação, qualquer obrigação que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção monetária (quando for o caso);

4.6) Qualquer erro ou omissão ocorrido na documentação fiscal será motivo de correção por parte da CONTRATADA e haverá, em decorrência, suspensão do prazo de pagamento até que o problema seja definitivamente sanado.

CLÁUSULA QUINTA - DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES:

5.1) DA CONTRATANTE:

5.1.1) Efetuar o pagamento na forma e prazo previsto no instrumento contratual;

5.1.2) Acompanhar e fiscalizar por um representante da Administração, especialmente, a entrega do objeto desta licitação, podendo, no entanto inspecionar a qualidade dos gêneros alimentícios e requerer a suspensão no caso de imprestabilidade dos objetos licitados, bem como o prazo de entrega dos gêneros alimentícios;

5.1.3) Descontar dos pagamentos que efetuar, os tributos a que esteja obrigado pela legislação vigente, fazendo o recolhimento das parcelas retidas nos prazos legais;

5.1.4) A inadimplência da Contratada, com referência aos encargos trabalhistas, fiscais e comerciais não transfere à Administração Pública a responsabilidade por seu pagamento, nem poderá onerar o objeto do contrato.

5.1.5) Poderá o CONTRATANTE sustar o pagamento, nos seguintes casos:

a) descumprimento das obrigações do CONTRATADO para com a CONTRATANTE;



PREFEITURA MUNICIPAL DE VICENTINÓPOLIS

b) recusar o fornecimento dos bens licitados ao CONTRATANTE por quaisquer motivos;

c) erros, omissões ou vícios na Nota Fiscal.

5.2 - DA CONTRATADA:

5.2.1) Entregar os bens constantes da cláusula 2ª nos exatos termos do edital de licitação e deste contrato;

5.2.2) Também serão de responsabilidade do Contratado os encargos trabalhistas, fiscais e previdenciários decorrentes do contrato em questão;

5.2.3) Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo Contratante;

5.2.4) Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

CLÁUSULA SEXTA – DO PRAZO:

6.1) O prazo de vigência será a contar da assinatura até _____, podendo ser prorrogado nos termos da Lei 8.666/93.

CLÁUSULA SÉTIMA – ENTREGA DOS GÊNEROS ALIMENTÍCIOS:

7.1) A entrega deverá ser feita em até 03 (três) dias após a solicitação ou autorização de compra, por meio de transporte específico e adequado para tal finalidade, para que o objeto seja entregue em perfeitas condições de uso.

7.2) Por ocasião da entrega, a **contratada** deverá colher na solicitação/autorização de compra, a data, o nome e assinatura do servidor responsável pelo recebimento.

7.3) A mercadoria entregue deverá estar em conformidade com a Autorização supracitada e de acordo com as especificações constantes no Edital.

CLÁUSULA OITAVA - DA RESCISÃO DO CONTRATO:

8.1) Configuram motivos para rescisão do contrato as razões descritas no art. 78, inciso I a XVIII.

8.2) A rescisão do contrato poderá ser:

a) determinada por ato unilateral e escrito da Administração, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do art. 78 da Lei nº 8.666/93, (observado o disposto no art. 80 da citada lei);



PREFEITURA MUNICIPAL DE VICENTINÓPOLIS

b) amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo da licitação, desde que haja conveniência para a Administração;

c) judicial, nos termos da legislação;

8.4 - A rescisão administrativa ou amigável deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente.

CLÁUSULA NONA – DAS ALTERAÇÕES/PRORROGAÇÕES:

9.1) DA ALTERAÇÃO – Qualquer modificação de forma, qualidade e quantidade (supressão ou acréscimo), poderá ser determinada pela Administração Pública ou por acordo das partes nos casos previstos no artigo 65, I e II, da Lei nº 8.666/93, observado o limite estabelecido no parágrafo primeiro do referido dispositivo legal.

9.2) DA PRORROGAÇÃO – A vigência do contrato poderá ser prorrogada por acordo entre as partes, devendo, contudo, ser justificada e previamente autorizada pelo ordenador das despesas, conforme previsto no artigo 57 da Lei de Licitação e Contratos Administrativos.

9.3) Toda alteração ou prorrogação deverá ser procedida por termo aditivo atendido ao disposto nos arts. 57 e 65 da Lei nº 8.666, de 21 de 1993.

CLÁUSULA DÉCIMA– DAS MULTAS:

10.1) Sem prejuízo das sanções administrativas previstas na Seção II, do Capítulo IV da Lei nº 8.666/93 a CONTRATADA poderá incorrer nas seguintes multas:

a) 0,1% (zero vírgula um por cento) sobre o valor global do contrato por dia de atraso na entrega do objeto licitado ou se a CONTRATADA deixar de cumprir qualquer outra cláusula do respectivo contrato;

b) 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato, se por culpa da CONTRATADA for o mesmo rescindido, sem prejuízo das perdas e danos decorrentes.

10.2) Os valores acima mencionados serão atualizados à época da infração contratual.

10.3) O valor referente às multas, será descontado do pagamento a que fizer jus a CONTRATADA.

10.4) As multas previstas são independentes entre si, podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS PENALIDADES:

11.1 - Pela inexecução total ou parcial do contrato, além da aplicação das multas previstas no item 10.1, poderá a CONTRATANTE,



PREFEITURA MUNICIPAL DE VICENTINÓPOLIS

garantida prévia defesa no prazo de 05 (cinco) dias úteis, em processo administrativo, aplicar as seguintes sanções à contratada:

11.1.1 - Advertência;

11.1.2 - Suspensão do direito de licitar e contratar com a CONTRATANTE em função da natureza e da gravidade da falta cometida, sendo:

a) Por 06 (seis) meses - quando a contratada incidir em atraso na entrega de gêneros alimentícios que lhe tenham sido adjudicados, através de licitação, ou recusar, injustificadamente, assinar o contrato ou recusar a cumprir com a proposta apresentada no processo licitatório.

b) - Por 01 (um) ano - quando a contratada fornecer produto de qualidade inferior ou diferente das especificações contidas no contrato.

c) Por até 02 (dois) anos, nos casos em que a inadimplência acarretar prejuízos à CONTRATANTE.

11.2) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a CONTRATANTE, considerando para tanto, reincidência de faltas, a sua natureza e a sua gravidade, bem como, por desacato a servidor da CONTRATANTE.

11.3) O ato de declaração de inidoneidade, será proferido pelo Prefeito e publicado no Diário Oficial do Estado, e perdurará enquanto durarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação, que será concedida sempre que a contratada ressarcir à CONTRATANTE os prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO FORO:

12.1) Fica eleito o foro da comarca de Pontalina, Estado de Goiás, com renúncia de qualquer outro, para dirimir os eventuais litígios oriundos do presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

13.1) O contrato poderá ser rescindido nos termos da cláusula oitava, atendida a conveniência administrativa na ocorrência dos motivos elencados nos artigos 77 e seguintes da Lei nº 8.666/93.

13.2) Os casos omissos, assim como as dúvidas serão resolvidos com base na Lei nº 8.666/93, cujas normas ficam incorporadas ao presente instrumento, ainda que dela não se faça menção expressa, bem como na Legislação que rege as Normas Administrativas.

13.3) A presente contratação vincula-se em todos os seus termos ao edital de licitação e à proposta do licitante vencedor.

E por estarem de acordo, firmam as partes o presente instrumento, em 03 (três) vias de igual teor e forma, para os efeitos legais, perante 02 (duas) testemunhas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VICENTINÓPOLIS

Vicentinópolis - GO, aos _____ dias do mês de _____ do ano de _____.

CONTRATANTE
Prefeito

CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

RG:
CPF:

RG:
CPF: